

# Novedades

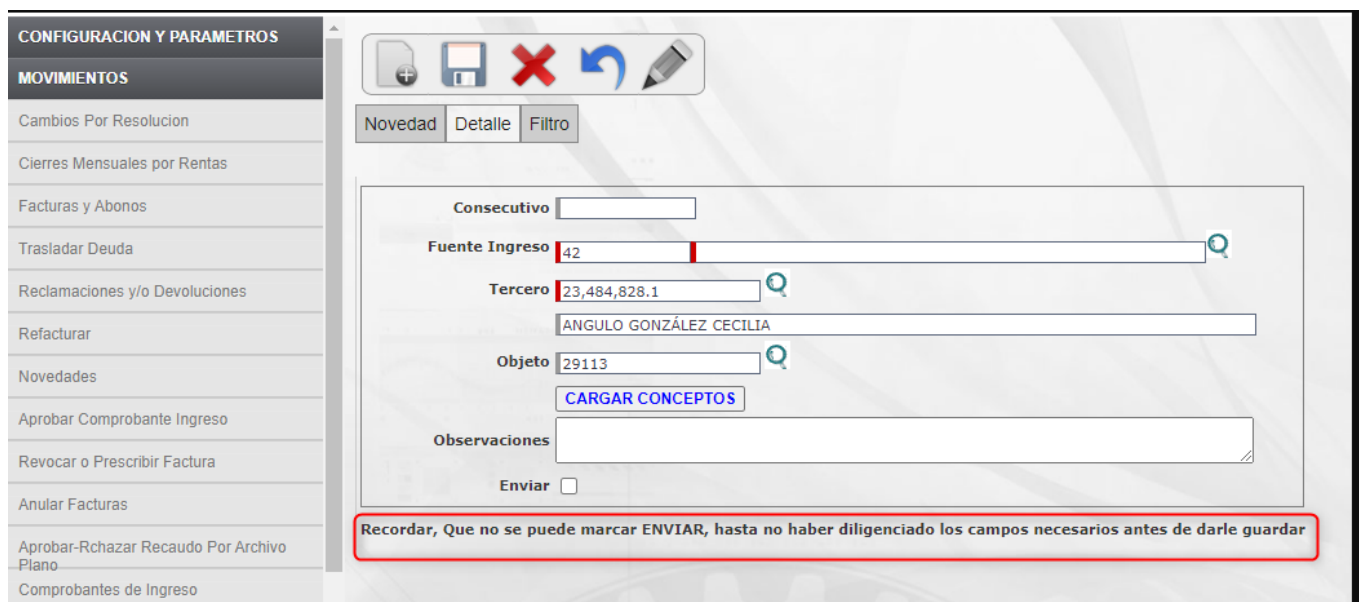
Funcionalidad que permite al cliente crear registro de novedades para una factura.

## Seleccionar objeto por tercero y fuente :

En el modulo **Sistema de facturación y recaudo** ,  En la lista de **Movimientos** seleccione

Novedades, y posteriormente en **Nuevo**  para crear una novedad sobre un objeto.

Deberá aparecer un formulario como el siguiente:



**CONFIGURACION Y PARAMETROS**

**MOVIMIENTOS**

- Cambios Por Resolucion
- Cierres Mensuales por Rentas
- Facturas y Abonos
- Trasladar Deuda
- Reclamaciones y/o Devoluciones
- Refacturar
- Novedades
- Aprobar Comprobante Ingreso
- Revocar o Prescribir Factura
- Anular Facturas
- Aprobar-Rchazar Recaudo Por Archivo Plano
- Comprobantes de Ingreso

**Novedad** **Detalle** **Filtro**

Consecutivo

Fuente Ingreso

Tercero

Objeto

Observaciones

Enviar ☐

**Recordar, Que no se puede marcar ENVIAR, hasta no haber diligenciado los campos necesarios antes de darle guardar**

Luego seleccionar la fuente e ingresar el tercero

	Id	Nombre	Codigo
0	35	ALQUILER CABANAS	AC001
1	20	APROVECHAMIENTO POR PARQUES	APP00
2	10001	ARRENDAMIENTO LOCAL PARQUES	ARRE
3	19	ARRENDAMIENTOS DE PARQUES	ARR00
4	29	ARRENDAMIENTOS DE OFICINAS	ARR00
5	23	CONSTACIAS (CERTIFICACIONES)	CET00
6	6	CUOTAS PARTES PENSIONALES	CUOTA
7	21	DERECHOS POR OTORGAMIENTO DE LICENCIAS	DOL00
8	42	DISTRITOS DE RIEGO Y DRENAJE FUQUENE	DRFC
9	44	DISTRITO DE RIEGO Y DRENAJE LA RAMADA	DRLR
Total:			

Tercero

Tercero

Luego debe seleccionar el objeto, y para ello dar click en buscar en el apartado de objeto

Habiendo cargado la fuente de ingreso y el tercero, se debe reflejar en la lista los objetos para ese tercero y fuente.

Una vez desplegados los objetos con saldo activo. Se debe seleccionar el objeto al que se le va a crear la novedad. Y ya estando seleccionado el objeto, se procede a cargar los conceptos de saldo que estén activos para generar la o las Novedades.

Se debe dar click en CARGAR CONCEPTOS , ingresar una observación y marcar la casilla Enviar. Esto último para generar una novedad sin aprobar; y se deja sin marcar para generar una novedad como Borrador. Es importante marcarlo si se pretende aprobar.

## Carga de conceptos

Se visualizan los conceptos de saldo activo en factura. Sobre ellos está la opción de generar novedades con saldo a favor o saldo en contra dependiendo de la seleccion hecha en la columna TIPO.

Para el valor, se edita en la columna Valor

	Concepto	Nombre	Valor	Valor Nota	Total	Saldo	Vigencia	Fecha Vencimiento	Valor Nota	Tipo
0	43001	D.RIEGO FUQUENE CAP	2,060,168	0	2,060,168	2,060,168	2014-1	2018-12-31	50,000	Saldo a Favor
1	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	50,287	0	50,287	50,287	2014-1	2019-01-31	5,000	Saldo en Contra
2	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	46,701	0	46,701	46,701	2014-1	2019-02-28	0	Seleccionar
3	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	50,847	0						
4	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	49,072	0						
5	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	50,760	0						
6	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	49,021	0						
7	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	50,802	0						
8	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	50,707	0	50,707	50,707	2014-1	2019-08-31	0	Seleccionar
9	43002	D.RIEGO FUQUENE INTE	49,072	0	49,072	49,072	2014-1	2019-09-30	0	Seleccionar

Total: 27

En la columna "TIPO" se selecciona la clase de novedad.  
 En la columna "VALOR" se ingresa el valor de la novedad asociada al concepto.

## NOVEDADES NO LIGADAS A CONCEPTOS

Existe la posibilidad de generar una novedad que no esté directamente ligada a un concepto de la lista. Ésto se hace en la opción habilitada en la parte inferior del formulario.

Dar click en Agregar



Luego:

1. Ingresar el id del concepto que va a tener la novedad
2. Seleccionar las fechas en las que será válida la novedad
3. Ingresar el valor.

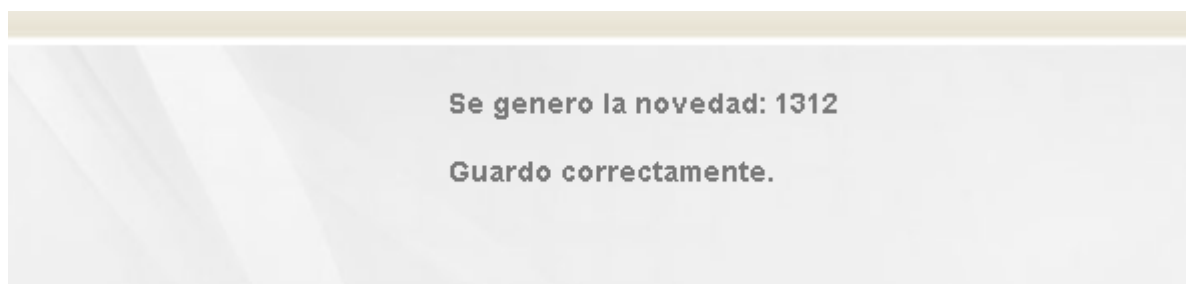
Concepto	Descripción	Fecha Desde	Fecha Final	Valor
0 10151 1	AJUSTE CAPITAL DISTRITO DE FUQUENE VIGENCIA ANTERIOR (-)	17/09/2021	16/02/2022	600.000.00

Total: 1

Una vez se esté seguro de que la novedad o novedades son correctas, entonces se da click en Guardar para terminar el proceso de creación.



Debería aparecer un mensaje con el consecutivo de la novedad.



Éste consecutivo será útil para realizar el proceso de aprobación de la novedad.

Entrada creada por: Weiner Andrés Valencia Email: weiner.valencia@ada.co 20/10/21

From:  
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:  
<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:rentas.carterarecaudo.novedades&rev=1634768345>

Last update: 2021/10/20 22:19

