

GENERACION DE FACTURACION MASIVA

1. Ingresar por la opción SISTEMA DE FACTURACION Y RECAUDO/REPORTES/Recaudo.
2. Seleccionar la opción "Facturas masivas nómina pensionados"
3. Ingresar Vigencia, NIT FINAL, NIT INICIAL y Período Facturación; darle click a imprimir (icono de impresora).
4. Con lo que generará el siguiente reporte, que es posible descargar en formato PDF.

From:

<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:

http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:rentas.carterarecaudo.facturacion.generacion_masiva_facturacion&rev=1682605963

Last update: **2023/04/27 14:32**

