

Extintores

Extintores

seleccionamos la opción de Extintores del menú principal



luego de entrar a la opción de Extintores, vemos la lista principal de todas las Extintores asignados, la fecha de inspección, la ubicación donde está y la fecha de la próxima recarga.



En la carpeta Encabezado nos dirigimos a diligenciar cada uno de los campos indicados.

- Fecha de inspección
- Próxima recarga
- seleccionamos el Usuario que inspecciona y nos trae el cargo de forma automática
- seleccionamos la Ubicación
- Seleccionamos el modelo del Extintor cargado previamente en el maestro de extintores
- indicamos la Ubicación específica del extintor
- indicamos la capacidad
- en el campo observaciones colocamos algún comentario relacionado al extintor



seleccionamos el código del extintor de la lista desplegable



seleccionamos el estado del extintor de la lista desplegable

Validaciones de los Campos



Eliminar los item del Extintor

para eliminar los ítem seleccionamos el registro , presionamos sobre la pestaña encabezado, nos paramos sobre el ítem a eliminar y presionamos sobre el botón eliminar.



les decimos que sí.



From:
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:
<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:gestionhumana:talento:administradordelsistema:extintores&rev=1529705949>

Last update: **2018/06/22 22:19**

