

PRE - CONFIGURACIÓN

Paso 1

Se deben crear las entidades de seguridad social como maestros terceros.

Clientes que tienen el modulo de contabilidad – Ruta: contabilidad/maestros/maestro terceros.

Clientes que solo tienen el modulo de nomina – Ruta: nomina/administrador del sistema/maestro terceros.

El tipo de vinculo para todas las entidades es EPS - PENSION Y CESANTIAS.

Paso 2

Una vez creadas las entidades de seguridad social en el maestro tercero, se deben crear en nomina.

Ruta: Nomina/seguridad social/configuración entidades.

En esta opción se asigna el **código** de cada entidad para subir el archivo plano al operador, se asocia el **concepto** con el que se descuenta salud y pensión. Asociar el **sector** si la entidad de seguridad social es publica o privada y el **tipo** si es EPS, AFP, FSP, ARL, Parafiscales y demás.

Configuración General Presupuesto de Gastos Configuración Contable

Administradora Seguridad Social

Entidad: 900336004.7 ... ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSI

Tipo: AFP Integrada

Concepto Deducción: 201 - DEDUCCION F Sector: Público

Código Planilla Única: 25-14

Nit	Nombre	Tipo
900336004.7	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	AFP
890900841.9	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMFAMA	PARF
800227940.6	COLFONDOS	APP
800226175.3	COLMENAS S.A.	ARP
805000427.1	COOMEVA ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A.	EPS
800088702.2	EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A.	EPS
800229739.0	FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION MODERADO	APP
899999239.2	ICBF	PARF
901097473.5	MEDIMAS EPS	EPS
900156264.2	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	EPS
800253055.2	OLD MUTUAL	APP
800224808.8	PORVENIR	APP
800130907.4	SALUD TOTAL EPS	EPS
899999034.1	SENA	PARF

Paso 3

Para los clientes que hacen pago automático de seguridad social (integración con los financieros) se deben asociar los rubros presupuestales cada año cuando cambia la vigencia. Se asocian los rubros y los centros de costos que afectan la liquidación de nomina y seguridad social, si no se configuran no permite generar el pago automático.

Ruta: Nomina/seguridad social/configuración entidades/presupuesto de gastos.

Presupuesto de Gastos

Rubros							
Entidad:		ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES					
Rubro:		0	...				
Porcentaje Afectación:		0					
Centro de Costo:		Ninguno					
Código Resumido	Código Rubro	Vigencia	Rubro	Porcentaje	Centro de Costo	ccosto	
64	2101000209	2019	Cotización AFP	0			
64	2101000209	2019	Cotización AFP	100.00	GEN +	00	
64	2101000209	2019	Cotización AFP	100.00	PENDERISCO I	06	
64	2101000209	2019	Cotización AFP	100.00	PENDERISCO II	07	
64	2101000209	2019	Cotización AFP	100.00	CONDE	31	
64	2101000209	2019	Cotización AFP	100.00	JUAN GARCIA	32	
64	2101000209	2019	Cotización AFP	100.00	OTROS PROYECTOS	99	
				Total 600 %			

Paso 4

Asignarle las cuentas contables a todas las entidades de seguridad social (aplica para los clientes que hagan pago automático).

Ruta: contabilidad/maestros/maestro conceptos nomina/configuración entidades.

Previamente crear las plantillas contables.

CONFIGURACIÓN ENTIDADES

Nit	Nombre	Tipo	Integrada	Plantilla Contable
900336004.7	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE AFP	AFP	✓	ADMINISTRADORA DE FONDO DE PENSIONES
890900841.9	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR	PARF	✓	PARFC
800227940.6	COLFONDOS	AFP	✓	ADMINISTRADORA DE FONDO DE PENSIONES
800226175.3	COLMENAS.A	ARP	✓	PARFA
805000427.1	COOMEVA ENTIDAD PROMOTORA DE	EPS	✓	ARL
800088702.2	EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAM	EPS	✓	EMPRESA PRESTADORA DE SALUD
				EMPRESA PRESTADORA DE SALUD

Plantilla	Plan Contable	Tipo Nómina	Cuenta Débito	Cuenta Crédito	Cuenta Orden Débito	Cuenta Orden Crédito
AFP	NIIF	Administrativo	51030601	24240101		
AFP	NIIF	Licencias y Otros Proyectos	19709008	24240101		
AFP	NIIF	Proyecto en Construcción	16150106	24240101		

Paso 5

Asociar las rutas presupuestales previamente creadas en el modulo de presupuesto (aplica para los clientes que hagan pago automático)

Ruta: Nomina/seguridad social/parámetros pago autoliquidacion/presupuesto de gastos.

Presupuesto	
Disponibilidad:	Orden De Pago:
Usuario Elabora: JULIAN BUITRAGO AR.	Usuario Elabora: ALEJANDRA MILENA C.
Usuario Aprueba: JULIAN BUITRAGO AR.	Usuario Aprueba: JULIAN BUITRAGO AR.
Tipo Documento : CDP-NOMINA	
Compromiso:	Centro de Costos :
	Centro de Costos presupuestal: GERTRUDIS
Usuario Elabora: JULIAN BUITRAGO AR.	
Tipo Documento : RP-NOMINA	<input checked="" type="checkbox"/> Pago de autoliquidación por centro de costo en presupuesto
Artículo : GENERICO	
Usuario Aprueba: JULIAN BUITRAGO AR.	
Causación:	Tesorería:
	Usuario Documentos tesorería: JULIAN BUITRAGO AR.
Código Concepto: CUENTAS POR PAGAR	
Tipo Concepto: CAUSACIÓN NOMINA	
Cuenta Notas Crédito 48082501	Concepto de Ingreso V003
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Paso 6

Asociar cada entidad de seguridad social a los empleados.

Ruta: nomina/administrador del sistema/empleados/afiliaciones.

Entidades		
E.P.S.: EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A	<input type="button" value="..."/>	UPC Adicional
Cesantías: FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION MODERADA	<input type="button" value="..."/>	
Pensión: FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION MODERADA	<input type="button" value="..."/>	<input type="checkbox"/> Retiro Pensión
Caja de Compensación: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR CONFAMA		<input checked="" type="checkbox"/> Aporte Por Parafiscales
Acto Administrativo:	<input type="button" value="..."/>	<input type="checkbox"/> Deduce Vivienda Cesantías
Cuenta AFC:	Entidad Cuenta AFC:	<input type="button" value="..."/>
Cuenta Aporte Vol Pen:	Entidad Aporte Vol Pen:	<input type="button" value="..."/>

Paso 7

A cada empleado se le debe asignar la clase de riesgo, el tipo de cotizante, subtipo de cotizante, tipo pensionado (si aplica), tipo pensión (si aplica). Los demás datos que se ven en la imagen aplican ÚNICAMENTE para pensionados.

The screenshot shows the 'Afiliaciones' tab selected in a top navigation bar. Below it, there's a section titled 'Información General' containing various dropdown menus and input fields for pension-related information. A red box highlights the 'Afiliaciones' tab in the navigation bar.

Clase de Riesgo:	ALTO	<input type="checkbox"/> beneficiario Ley100 Art.43
Tipo Cotizante Empleado:	Dependiente	<input checked="" type="checkbox"/> Resolución pensión: []
Subtipo Cotiz. Empleado:	No Aplica	<input checked="" type="checkbox"/> Fecha Reconocimiento Pensión: 00/00/0000
Tipo Pensionado:	No Aplica	<input checked="" type="checkbox"/> Fecha Resolución Pensión: 00/00/0000
Tipo Pensión:	[]	<input checked="" type="checkbox"/> Fecha Calificación Invalidez: 00/00/0000
<input type="checkbox"/> Pensión Compartida		
Porcentaje Pensión Compartida:	[]	Ley Aplicada Pensión: []
Fecha Ingreso CCF:	00/00/0000	Fecha de residencia en el exterior: 00/00/0000
Fecha Retiro CCF:	00/00/0000	

Paso 8

Antes de hacer el pago automático se debe asociar en nomina el operador por donde pagan la seguridad social, este campo es solo informativo pero es un campo obligatorio, si no se ingresa no permite hacer el pago automático.

Ruta: nomina/administrador del sistema/empresa/datos básicos.

The screenshot shows the 'Operador Planilla Unica' field highlighted with a red box. This field contains the text 'ENLACE OPERATIVO - ARUS'. Below this, there's a table for 'Bancos Empleados' with columns for Código and Cuenta, and checkboxes for selection.

Bancos Empleados	Código	Cuenta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[]	[]	[]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

En la misma opción de empresa/porcentajes se configuran los porcentajes y la entidad de la ERL y Parafiscales. Adicionalmente si la empresa es o no exonerada de parafiscales.

Datos Básicos **Porcentajes** **Incap-Seg social** **Ordenes de Pago**

DATOS GENERALES

Salario Mínimo Gobierno: 828,116.00	Salario Minimo Empresa: 828,116.00	% Incremento: .000
Sub alimentación: .00	Salario Tope Sub Alimentación: .00	Histórico Salarios: ...
A.R.P.: SURATEP	Sub de Transporte: 88,211.00	P.Antiguedad: .00
Descuentos Seguridad Social Redondeado	<input checked="" type="checkbox"/>	Fondo de Solidaridad con vacaciones totales

Porcentajes a Cargo del Empleador Porcentajes a Cargo del Empleado

Aporte Pensión en Licencia Noremunerada <input checked="" type="checkbox"/>	Salud: 4.000	Pensión: 4.000
Salud: 8.500	Pensión: 12.000	Porcentaje Deducciones : 50.00
Riesgos Profesionales		
Porcentajes Salud Pensionado 12.00	Apote Salud Pens. Empleador 8.50	
Apote Salud Pens. Empleado 12.00	Apote de salud y pensión por el mínimo en IBC menor al mínimo <input type="checkbox"/>	

Valores Generales Autoliquidación

Sal Max Aseg: 25.000	\$ Min. Fondo: 4.000
% Fondo AFP: 1.000	Max # Dias Cot: 30.000

Retroactividad

Fecha Inicial: 00/00/0000	Caja Compensación: 4.000 Caja de Compensación
Fecha Final: 00/00/0000	SENA: 2.000 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SEN
Porcentaje: .00000000	ICBF: 3.000 INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FA
Liquidar solo retroactivo <input type="checkbox"/>	ESAP: .000
	MIN.EDUCACION: .000

Datos Básicos **Porcentajes** **Incap-Seg social** **Ordenes de Pago**

Parafiscales	Aportante Exonerado Parafiscales <input checked="" type="checkbox"/>
Salarios Mínimos Tope Exoneración	10.0
Recalcular conceptos en reanudación de vacaciones <input type="checkbox"/>	

From:
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:
<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:gestionhumana:nomina:preconfiguracionseguridadsocial&rev=1626983739>

Last update: 2021/07/22 19:55

