

Borrar Nómina

Esta opción permite realizar borrados de nómina, bien sean individuales o globales, siempre y cuando la nómina para dicho periodo no haya sido aprobada.

Rangos

Nómina a Liquidar: [dropdown menu]

Fecha de Liquidación: 26/10/2018 Período: [dropdown menu]

Forma de Pago: [dropdown menu]

Dependencia: [dropdown menu]

Centro de Costo: [dropdown menu]

Cargo: [dropdown menu]

Profesión: [dropdown menu]

Liquidar Nómina del Período: 26/10/2018 - 26/10/2018

Rango de Empleados: [dropdown menu] - [dropdown menu]

Borrar también las Novedades: ☐ Si ☒ No

Ejecutar Salir

Borrado Individual

Para borrar la nómina de un solo empleado, se deben especificar los siguientes valores:

Nómina a Liquidar

Seleccionar el tipo de nómina que se desea borrar, que corresponde al empleado o grupo de empleados.

Rangos

Nómina a Liquidar: [dropdown menu]

Fecha de Liquidación: CIERRE MENSUAL NOMINA

Forma de Pago: INTERESES A LAS CESANTIAS

Dependencia: LIQUIDACION DEFINITIVA

Centro de Costo: NOMINA EMPLEADOS

Cargo: NOMINA INDIVIDUAL EMPLEADOS

Profesión: NOMINA INDIVIDUAL VACACIONES

Liquidar Nómina del Período: [dropdown menu]

Rango de Empleados: [dropdown menu] - [dropdown menu]

Borrar también las Novedades: ☐ Si ☒ No

Ejecutar Salir

Periodo

Seleccionar el periodo de la liquidación que se desea borrar.

Periodo	Fecha Inicial	Fecha Final	
67	01/10/2018	15/10/2018	Q
68	16/10/2018	30/10/2018	Q
69	01/11/2018	15/11/2018	Q
70	16/11/2018	30/11/2018	Q
71	01/12/2018	15/12/2018	Q
72	16/12/2018	30/12/2018	Q

[←Volver atrás](#)

From:
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:
<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:gestionhumana:nomina:operacion:borrarnomina&rev=1540580650>

Last update: 2018/10/26 19:04

