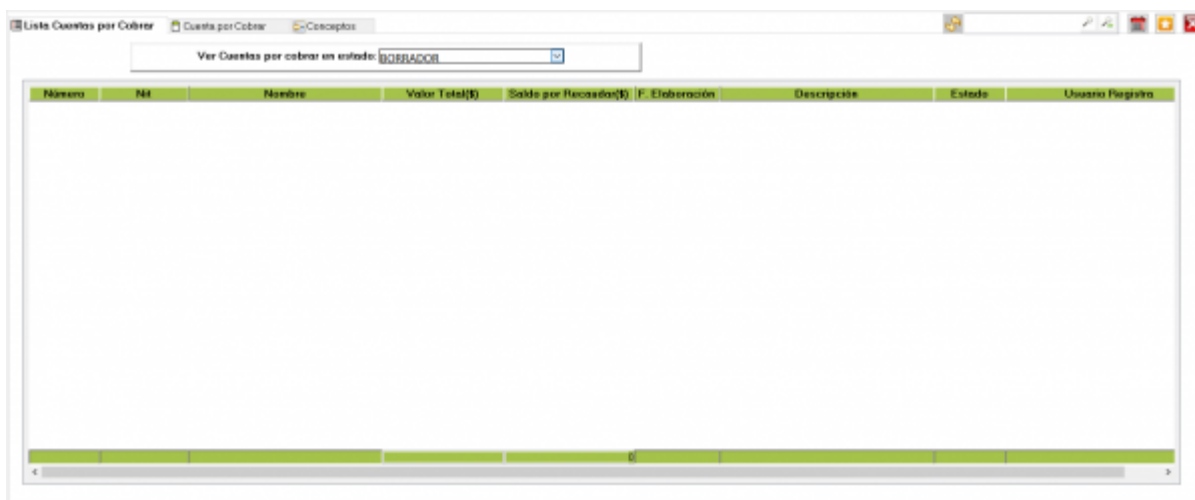


Cuentas por Cobrar - Elaboración

Elaboración - Genérica

Es el proceso mediante el cual se generan los documentos de cuentas por cobrar. Este proceso se diferencia de las demás ventanas de elaboración porque por defecto no afectará presupuesto por lo tanto los conceptos de cuentas por cobrar no requieren rubros presupuestales. Esta ventana presenta la información del documento en 3 pestañas que a continuación serán descritas.

Pestaña Lista



En esta pestaña se visualizan los documentos diligenciados por los usuarios, además se pueden aplicar filtros por estados.

Pestaña Encabezado



En esta pestaña se diligencia la información general del documento como:

- Fecha de elaboración
- Centro de costos Genérico
- Descripción del documento
- Nit del tercero
- Usuario de Aprobación
- Fecha de vencimiento
- Email para la notificación del documento (Facturación Electrónica)

Una vez diligenciada esta información puede pasar a la siguiente pestaña para el registro de los conceptos (items).

Pestaña Conceptos

The screenshot shows the 'Conceptos' tab with three main sections:

- Conceptos (1):** A table with columns: Código, Descripción, Valor Total(\$), Total Recaudado(\$), Total Cancelado(\$), Saldo(\$), Valor Deterioro. It lists 'AAS01 Adición correspondiente al alquiler de servi' with a total value of 1,000,000 and 'IVA IVA GENERADO' with a total value of 160,000. A red box highlights this table with a red '1'.
- Valores (2):** A table with columns: Cantidad, Valor Unidad(\$), Valor Total(\$), Total Recaudado(\$), Total Cancelado(\$), Saldo(\$). It shows a quantity of 10.00 and a unit value of 100,000.00, resulting in a total value of 1,000,000. A red box highlights this table with a red '2'.
- Centros de Costos (3):** A table with columns: Código C. Costos, Nombre C. Costos, Valor(\$). It shows '101011 POLIZAS SICOF' with a value of 1,000,000. A red box highlights this table with a red '3'.

En esta pestaña se adicionan los conceptos que constituyen el valor del documento. A continuación se describe el proceso de configuración teniendo presente los grupos identificados en la imagen.

Agregar Conceptos

En esta zona puede adicionar los conceptos (items) que se desean utilizar en el documento, puede presionar el boton para visualizar una ventana de búsqueda ó puede ingresar el código del concepto si lo conoce.

Grupo 1: Conceptos

En esta zona se visualiza la información resumida de los conceptos (items) ingresados.

Grupo 2: Detalle Conceptos (items)

En esta zona se gestiona la configuración del concepto y se ingresa la cantidad y el valor unitario de item que se va a afectar.

Grupo 3: Centro de Costos

Si el concepto (item) lo requiere ¹⁾ en esta zona puede ingresar la distribución de los centros de costos que afectarán el concepto padre y sus conceptos relacionados (hijos).

Notas del Proceso

- La distribución de centros de costos no es obligatoria, sin embargo si se ingresa debe realizarse por el valor de cada concepto que utilice esta distribución.
- La configuración del concepto (Cuentas) respetarán el modo de causación. Por lo tanto se debe asegurar que los conceptos utilizados soportan la configuración de planes contables de la vigencia.
- Si no se ingresa distribución de centros de costos, el sistema asumirá el centro de costos inicial de la cuenta por cobrar para aquellas cuentas que lo requieran.

[←Volver atrás](#)

1)
La configuración de los conceptos se basa en cuentas contables y estas en sus propiedades.

From:
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:
http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:financiero:presupuesto:cuentasporcobrar:elaboracion:cxc_sin_presupuesto&rev=1598538667

Last update: **2020/08/27 14:31**

