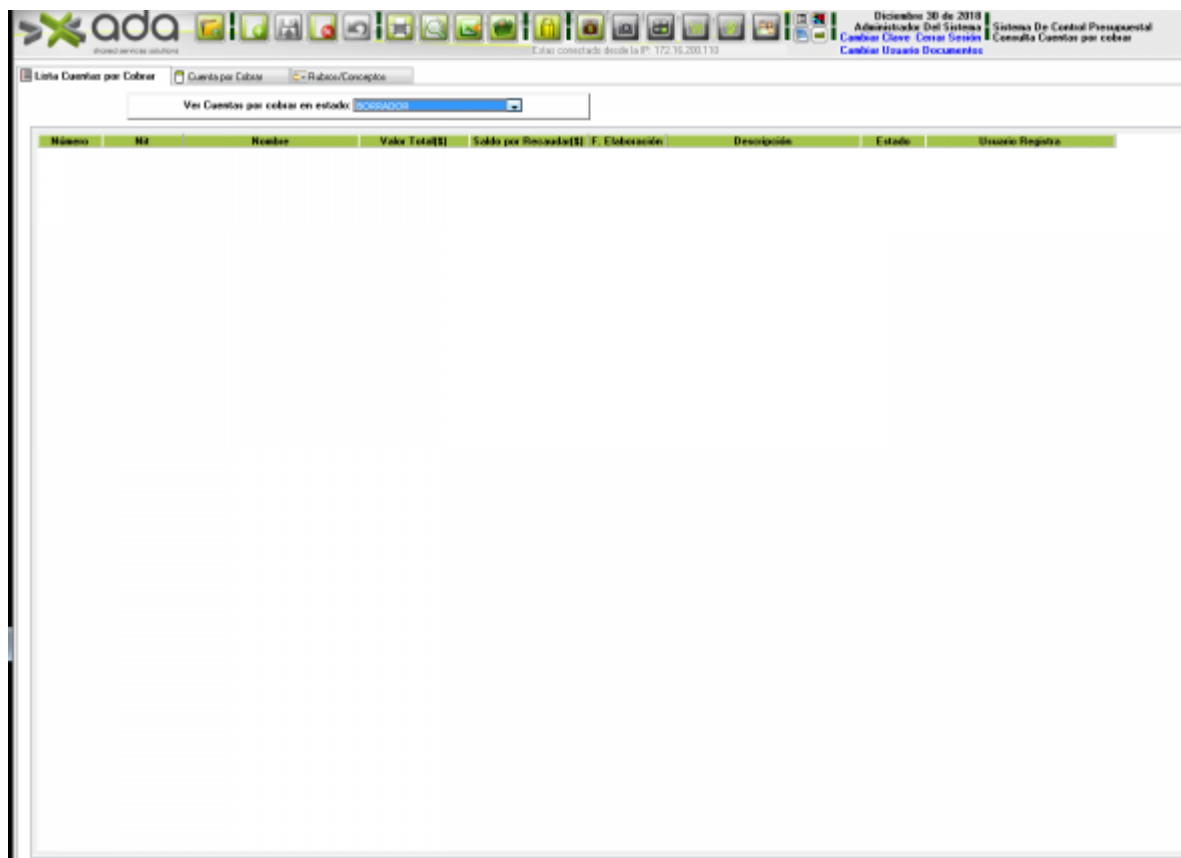


Cuentas por Cobrar - Anulación

Es el proceso mediante el cual se anulan los documentos de cuentas por cobrar. Esta ventana presenta la información del documento en 3 pestañas que a continuación serán descritas.

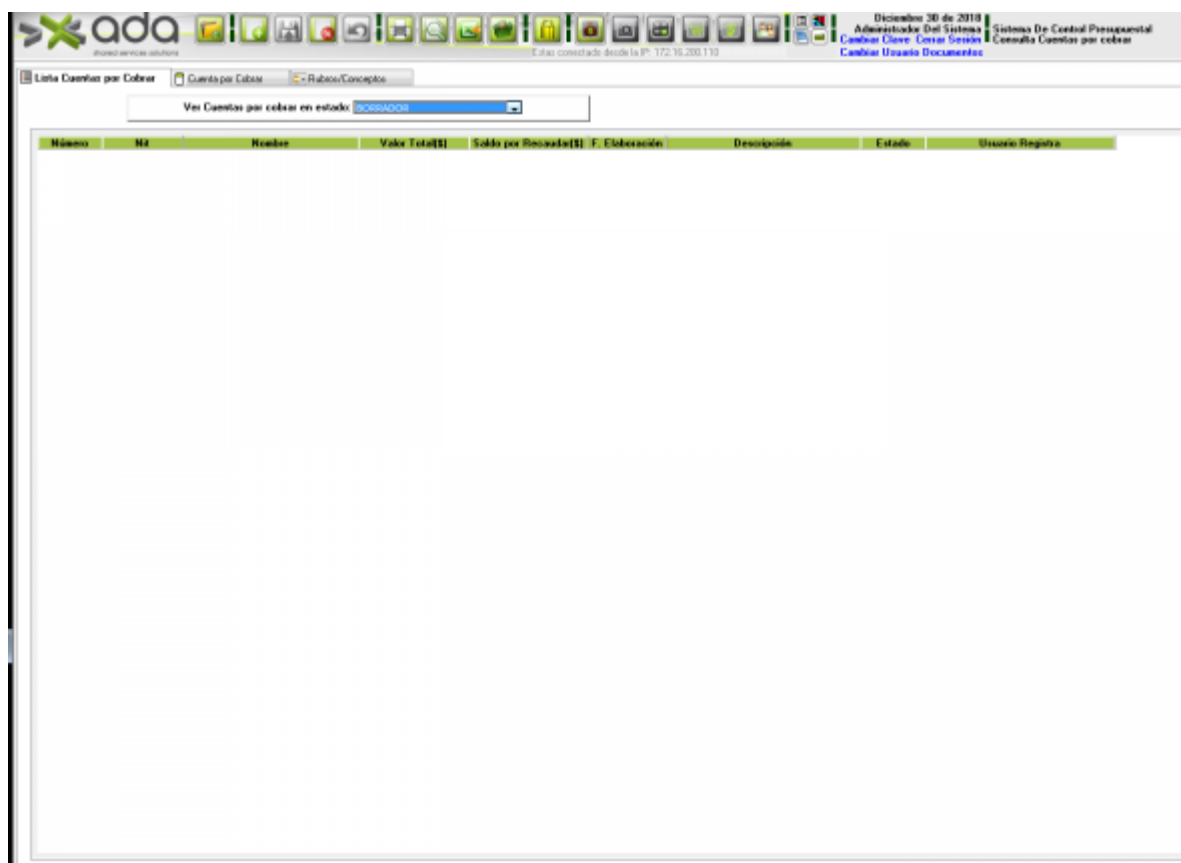
Pestaña Lista



The screenshot displays the 'Lista Cuentas por Cobrar' (List of Accounts to Collect) window. At the top, there is a search bar with the text 'Ver Cuentas por cobrar en estado: BORRADOR'. Below the search bar is a table with the following columns: 'Número', 'ID', 'Nombre', 'Valor Total', 'Saldo por Recaudar', 'F. Cierre', 'Desagote', 'Estado', and 'Usuario Registra'. The table is currently empty.

En esta pestaña se gestiona el proceso de Anulación de la cuenta por cobrar mediante opciones de chequeo, para realizar este proceso solo debe seleccionar una Cuenta por Cobrar, tildar sobre la columna anular y guardar el proceso. El sistema generará en el caso de la anulación del documento la respectiva causación contable.

Pestaña Cuenta por Cobrar



Es posible antes de realizar una anulación consultar la información del documento. Para realizar esa acción solo debe seleccionar el documento e ir a las demás pestañas de la ventana.

Pestaña Rubros/Conceptos



Antes de anular un documento puede consultar en el módulo contable la causación generada por el proceso. A continuación se visualiza la causación del documento de referencia utilizado.

Notas del Proceso

[←Volver atrás](#)

From:
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:
<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:financiero:presupuesto:cuentasporcobrar:consulta&rev=1547152904>

Last update: 2019/01/10 20:41

