

Cargas Masivas

Se debe ingresar al componente de cargas masivas (la ubicación puede varias) El sistema mostrará una lista con las cargas realizadas, dónde se muestra la carga, la descripción, el usuario y la fecha de carga.

Para ver el detalle de una carga realizada damos doble click sobre el registro de la lista que queremos consultar y así podemos visualizar el encabezado

Si queremos visualizar el detalle de la carga damos click en el botón Ver Resumen y el sistema descargará un archivo excel que contiene tal información. (ver resumen excel)

Para realizar una carga nueva damos click en nuevo, seleccionamos tipo de archivo (tipo de carga), buscamos el archivo a cargar, digitamos una descripción y damos click en Validar Archivo.

El sistema validará la estructura y la información del archivo según el tipo (ver tipos de cargas)

En ver resumen podemos ver el resultado de las validaciones y en caso de que todo esté ok damos click en el menú en el botón guardar.

resumen excel Según el tipo de carga, variará la información del resumen: Para carga masiva de contratos el resumen contiene: Registro Validado Descripción de validación Registro Definitivo Observaciones Paso Definitivo Proceso Creado NO PROCESO CODIGO RESUMIDO PRESUPUESTO (RUBRO) VALOR A AFECTAR CODIGO CENTRO DE COSTOS % CONSECUTIVO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA "ADJUDICADO SI/NO" FECHA RESOLUCION ADJUDICACION VALOR DEL CONTRATO FECHA INICIO DEL CONTRATO FECHA TERMINACION NUMERO DE CONTRATO FECHA SUSCRIPCION CONTRATO FECHA ACTA DE INICIO NO. ACTA DE INICIO CODIGO COMPROMISO PRESUPUESTAL

Tipos de cargas

[←Volver atrás](#)

From:
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:
<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:bpp:administracion:formulariosadministracion:cargasmasivas&rev=1628267523>

Last update: 2021/08/06 16:32

