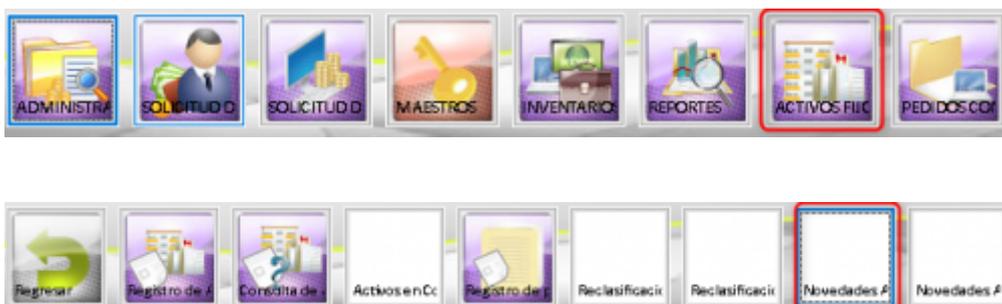


# Novedades de activos

Esta sección explica el proceso de las novedades de los activos el cual permite dar cumplimiento a la norma internacional y nacional donde los bienes por diferentes motivos están sujetos a variaciones en su vida útil o valor.

Para utilizar la funcionalidad debemos ingresar a la ruta Activos fijos/Novedades de activos.



## Pre-condiciones y consideraciones

Para utilizar la funcionalidad se deben cumplir las siguientes reglas y/o consideraciones:

- El usuario debe tener permisos en la opción
- El sistema solo permite ingresar novedades para el periodo abierto
- El sistema solo muestra placas que se encuentran con plan de cuentas asociado al plan de cuentas principal

## Pestañas

El proceso de novedades de activos (Pre-cierre) está definido según el estándar de ventanas de SICOF ERP el cuál describe los procesos por medio de pestañas las cuales se describen a continuación:

**Lista:** Esta pestaña nos mostrara el listado de las novedades creadas según el estado filtrado.

Estado	Eliminar	Tipo Novedad	Documento	Fecha Documento	Fecha Elaboración	Descripción	Usuario Estatus
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MEJORA/REPOBENCION		06/07/2019	25/09/2019		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MEJORA/REPOBENCION		26/06/2019	24/06/2019		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DETERIORO		13/07/2020	13/07/2020		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AJUSTES DEPRECIACION		27/06/2019	27/06/2019		

**Encabezado:** Esta pestaña nos mostrara el encabezado de la novedad seleccionada o creada, nos mostrará que tipo de novedad es, la fecha de la novedad (fecha en la que afecta la novedad), el numero del documento de la novedad, el estado de la novedad, la fecha de elaboración de la novedad (fecha real de la novedad), la descripción de la novedad y solo en las disminuciones o incrementos de valor nos mostrará otro campo llamado Subtipo.

Lista Encabezado Detalle Novedad

Documento

Tipo de Novedad:

Número:  Estado: BORRADOR

Fecha: 25/03/2021 Fecha Elaboración: 25/03/2021

Descripción:

**Detalle Novedad:** Este nos mostrará el detalle de la novedad, nos mostrará que placas va a afectar o afectó la novedad, este cambia según el tipo de novedad seleccionado.

## Tipos de novedades

- Ajustes Depreciación
- Deterioro
- Disminución Valor Adquisición
- Incremento Valor Adquisición
- Indicio Deterioro
- Mayor Vida Útil
- Menor Vida Útil
- Mejoras/Repotenciación
- Valorización

## Disminución/Incremento Valor Adquisición

- Creamos una nueva novedad de tipo Disminución Valor Adquisición o Incremento Valor Disminución.



Lista Encabezado Detalle Novedad

**Documento**

Tipo de Novedad:  Estado: BORRADOR

Número:  Descripción: AJUSTES DEPRECIACION

Fecha:  Descripción: DETERIORO

laboración:  Descripción: DISMINUCION VALOR ADQUISICION

Descripción: INDICIO DETERIORO

Descripción: MAYOR VIDA UTIL

Lista Encabezado Detalle Novedad

**Documento**

Tipo de Novedad: DISMINUCION VALOR ADQUISICION Subtipo: ENTRADA REC

Número: 3221 Estado: BORRADOR

Fecha: 25/03/2021 Fecha Elaboración: 25/03/2021

Descripción: Prueba Disminución

**Nota:** Los campos Número, Subtipo y Descripción son obligatorios, sin ellos no podemos ingresar al detalle de la novedad.

- Vamos a la pestaña Detalle e ingresamos el número de entrada de la placa.





Para aprobar la novedad debemos primero enviarla para eso marcamos el campo Enviar las novedades a aprobar y le damos al botón guardar, solo podremos enviar novedades en estado En Borrador o Rechazadas.

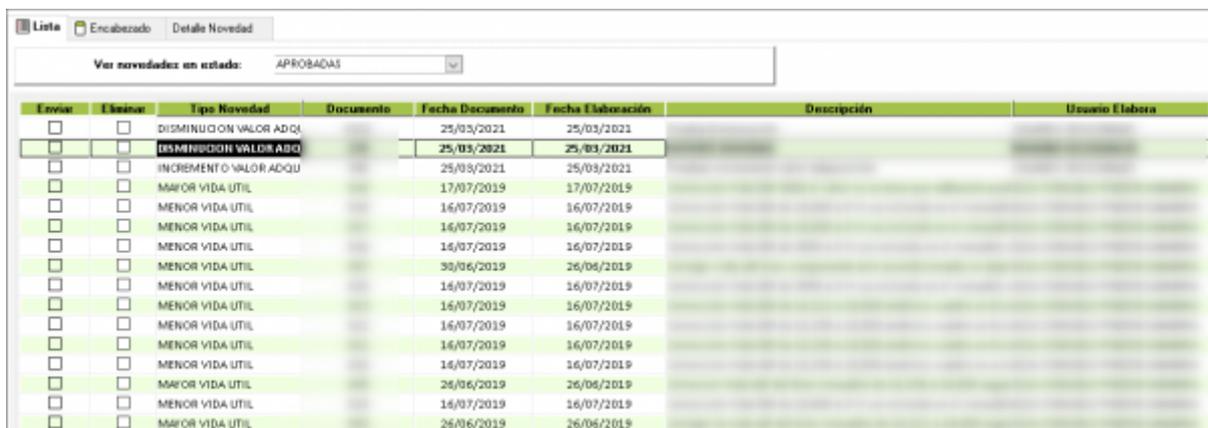
Para eliminar una novedad debemos marcar el campo Eliminar y le damos al botón guardar, tener el cuenta que el estado debe ser En Borrador o Rechazadas, de lo contrario no lo permitirá eliminar.

## Impresión

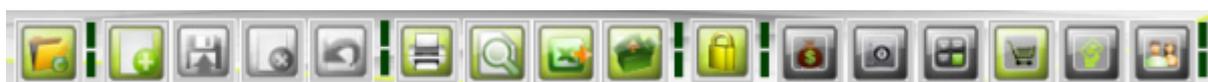
Podemos imprimir el documento de la novedad, el sistema solo lo permitirá si la novedad esta en estado Enviado o Aprobado.

Para imprimirlo realizamos lo siguiente:

- Seleccionamos la novedad a imprimir.



- Le damos al botón imprimir.





**Nota:** El sistema solo puede imprimir la novedad seleccionada.

## Novedades de activos Aprobación

Esta funcionalidad nos permite aprobar las novedades enviadas, el sistema verificara que todo este correcto, si esta correcto nos mostrara que se realizó el proceso de aprobación y nos generará el documento de la novedad.

Para utilizar esta funcionalidad debemos ingresar a la ruta Activos Fijos/Novedades Activos Aprobación



## Pestañas

**Lista:** Esta pestaña nos mostrara el listado de las novedades enviadas para su aprobación.

Emisión	Líquido	Tipo Novedad	Documento	Fecha Documento	Fecha Elaboración	Descripción	Usuario Elabora
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MEJORAS/REPOTENCIACI		16/07/2019	23/05/2019		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MEJORAS/REPOTENCIACI		26/06/2019	26/06/2019		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DETERIORO		13/07/2020	13/07/2020		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AJUSTES DEPRECIACION		27/08/2019	27/08/2019		

**Encabezado:** Esta pestaña nos mostrara el encabezado de la novedad seleccionada. Es solo informativa ya que no permite modificaciones.

**Documento**

Tipo de Novedad: DISMINUCION VALOR ADQUISICION      Subtipo: ENTRADA REC

Número: 3221      Estado: BORRADOR

Fecha: 25/03/2021      Fecha Elaboración: 25/03/2021

Descripción: Prueba Disminución

**Detalle Novedad:** Este nos mostrará el detalle de la novedad seleccionada. No se puede realizar ningún cambio aquí.

Número entrada: 773

Fecha Entrada: 24/12/2020      Tipo: INCREMENTO VALOR ADQUISICION ENTRADA RECEPCION DE COMI

Proveedor: (blurred)

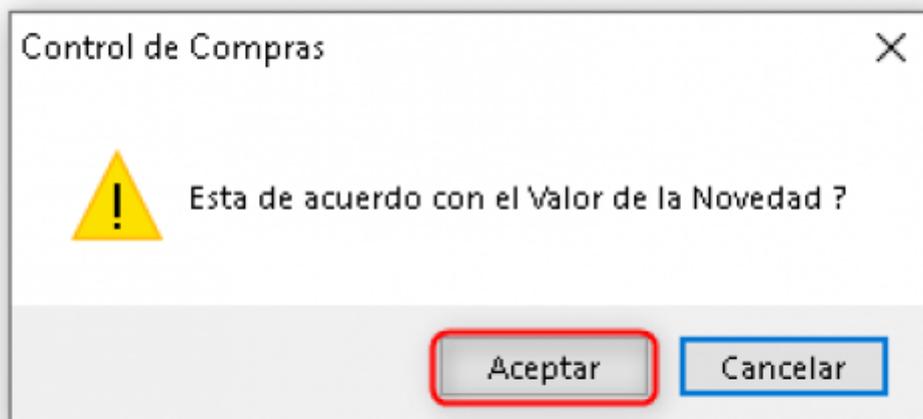
Código	Descripción	Placa	Estado	Valor Artículo	Valor Libros	Valor Novedad
224007030		00-00000091129	INACTIVO	62.510.268,00	60.357.136,55	10.0

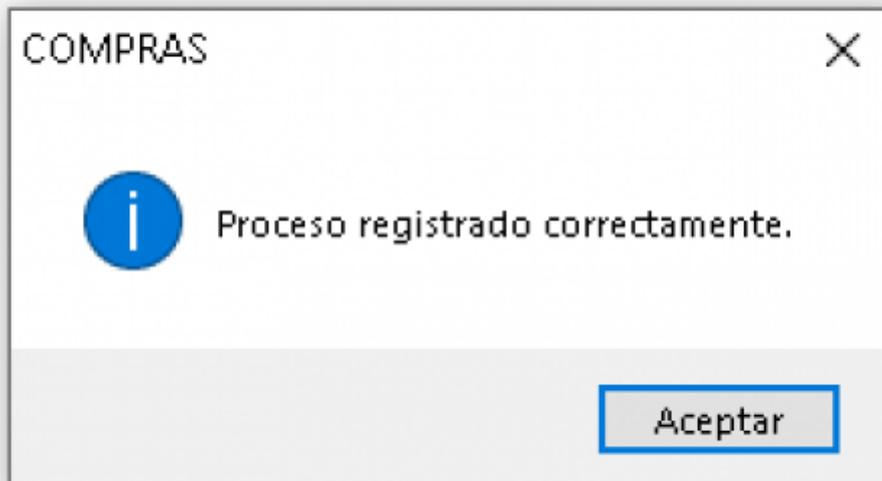
## Aprobación

Para aprobar una novedad debemos marcar el campo Aprobar y darle al botón guardar.



El sistema nos mostrará un mensaje antes de aprobar la novedad avisándonos si estamos de acuerdo con el valor de la novedad, si estamos de acuerdo presionamos aceptar.





Después del mensaje de confirmación el sistema nos generará el documento de la novedad.

Imprimir (Opciones)

Impresora: PDFCreator

Copias: 1

Intervalo de páginas:  
 Todo el documento  
 Página Actual  
 Páginas: [ ]

Escriba números de página e intervalos separados por comas. Ejemplo: 1,3,5-6,10

Imprimir: El intervalo

Imprimir en Archivo  
 Cobrar Copias

Placa	Código Artículo	Descripción	Valor Artículo	Valor Líquido	Valor Novedad	Valor Final Artículo
00-000000051125	224977939		62.510.268,00	60.357.326,55	10.000,00	62.510.268,00
<b>Valor Total Novedad:</b>			<b>62.510.268,00</b>	<b>60.357.326,55</b>	<b>10.000,00</b>	<b>62.510.268,00</b>

**Nota:** Si se aprueban varias el sistema generará el documento de la ultima novedad con la marca de aprobar de la lista.

## Rechazar

Si queremos rechazar una novedad debemos marcar el campo rechazar de la novedad y darle a guardar, esto hará que la novedad cambie a esto Rechazado

Last update: 2021/05/13 21:21 sicoferp:compras:activosfijos:novedadesactivos:start <http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=sicoferp:compras:activosfijos:novedadesactivos:start>

---

From: <http://wiki.adacsc.co/> - **Wiki**

Permanent link:

<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=sicoferp:compras:activosfijos:novedadesactivos:start> 

Last update: **2021/05/13 21:21**