

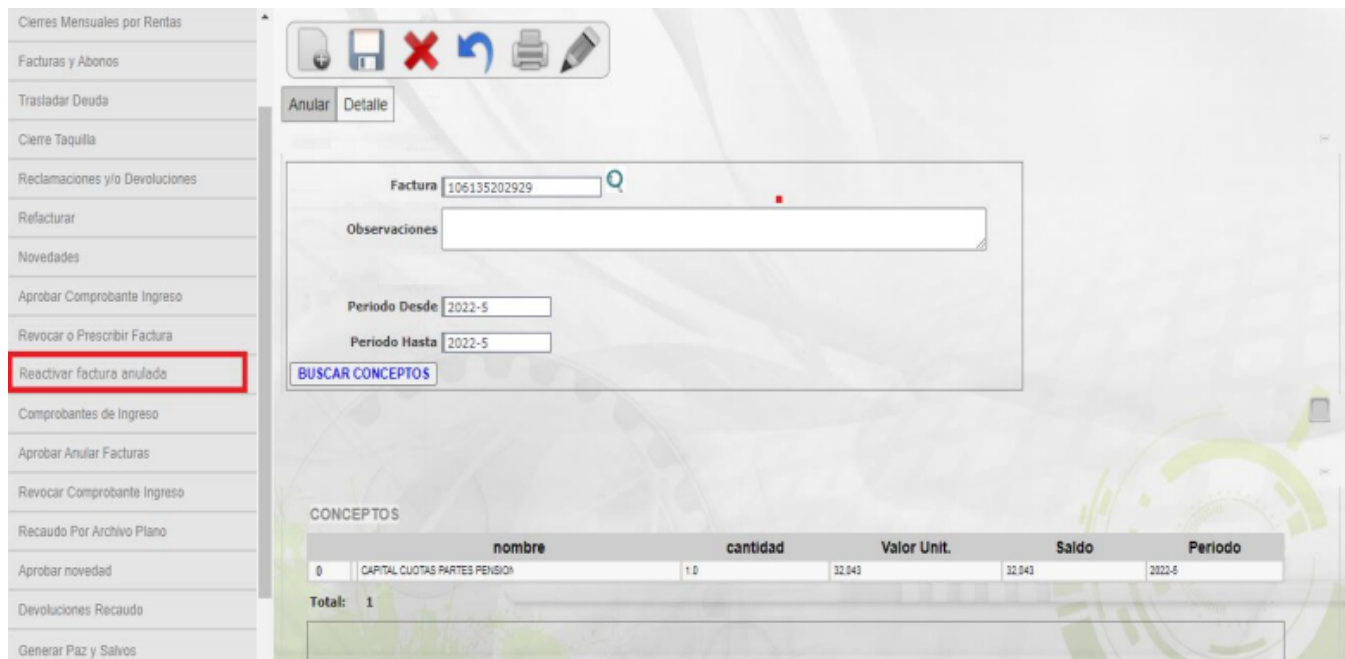
## REACTIVAR FACTURA

El objetivo de esta funcionalidad es restaurar a estado 'A' una factura individual con sus respectivos detalles de factura, incluyendo actualizar la fecha de anulación y el usuario de anulación.

En el mismo proceso se genera una trazabilidad y se refactura a la fecha de reactivación. Obteniendo así una factura nueva, activa y proyectada a la fecha en que se elaboró.

La opción está disponible en la ruta:

### SISTEMA DE FACTURACION Y RECAUDO/MOVIMIENTOS/REACTIVAR FACTURAS



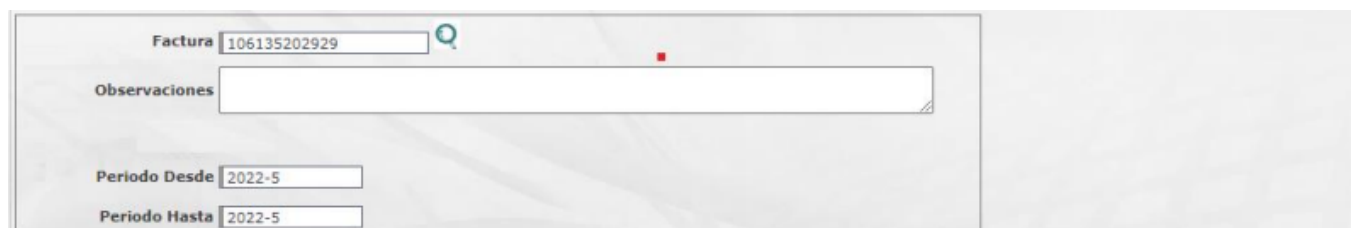
The screenshot shows a sidebar menu on the left with various options. The option 'Reactivar factura anulada' is highlighted with a red rectangle. The main area displays a form for entering invoice details. The form includes a 'Factura' field with the value '106135202929', an 'Observaciones' field, and two date fields: 'Periodo Desde' and 'Periodo Hasta', both set to '2022-5'. A 'BUSCAR CONCEPTOS' button is located below the date fields. Below the form, there is a table titled 'CONCEPTOS' with columns: 'nombre', 'cantidad', 'Valor Unit.', 'Saldo', and 'Periodo'. The table contains one row with the following data: '0', 'CAPITAL CUOTAS PARTES PENSION', '1.0', '32,843', '32,843', and '2022-5'. A 'Total: 1' label is shown below the table.

Al ingresar se debe tener un consecutivo de factura.

1- Se da click en el ícono “Nuevo”.



2- Una vez en la forma que permite ingresar y consultar la factura y sus conceptos, se ingresa el consecutivo:



The screenshot shows a close-up of the invoice form. The 'Factura' field is filled with the value '106135202929'. Below it is the 'Observaciones' field. Further down are the 'Periodo Desde' and 'Periodo Hasta' fields, both set to '2022-5'.

From:  
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:  
[http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:rentas.carterarecaudo.reactivar\\_factura&rev=1672926033](http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:rentas.carterarecaudo.reactivar_factura&rev=1672926033)

Last update: **2023/01/05 13:40**

