FUNCIONALIDAD DE PRECIERRE / CIERRE

La funcionalidad permite integrar los dos procesos y ejecutarlos secuencialmente, no será necesario ingresar información manualmente , si no que se cargará automáticamente de acuerdo a unos parámetros que se deben seleccionar, adicional ,guardará en una lista los precierres pendientes por aprobar y el historial de cierres aprobados de todos los periodos, la fecha de ejecución ,usuario, observaciones y la renta .

Proceso de Precierre

Al ingresar a la funcionalidad se cargará la pestaña principal , donde muestra los campos que se cargarán con la informacion de los procesos.

1. Para genera el precierre se selecciona el botón nuevo , se cargará un formulario , se deberá inicialmente seleccionar la fuente de una lista flotante , posterior a esto se procede a escribir una breve observación, se selecciona el checkbox de precierre el cual cargará el periodo a cerrar automáticamente.

>≫ ada							
CONFIGURACION Y PARAMETROS				Destado Drineia			
MOVIMIENTOS				Pestana Princip)eii		
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detalle						
Cierres Mensuales por Rentas	TODOS 🛩 Igua	l que 👻		y Q -	🔷 List		
acturas y Abonos	Consecutivo	Fuente Ingreso	Periodo	Observación	Estado	Fecha	Usuario
rasladar Deuda	Total: 0						
erre Taquilla							
ecierre/Cierre por Renta 1	O Consecutivo O Fue	inte Ingreso 🔿 Periodo	Observación	Estado O Fecha O	Usuario		
eclamaciones y/o Devoluciones	Anterior		Siguiente				
efacturar							
ovedades							
probar Comprobante Ingreso							
evocar Facturas Masivas							
nular Facturas							
leadhar Padura Anulada							

≫ ≿ada		2, ? X
CONFIGURACION Y PARAMETROS		
MOVIMIENTOS		
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detalle	Formulario
Cierres Mensuales por Rentas		
Facturas y Abonos	Consecutivo	
Trasladar Deuda	Fuente	Q1
Cierre Taquilla	Periodo	
Precierre/Cierre por Renta	Observaciones	3
Reclamaciones y/o Devoluciones	Precierre 2 Cierre	Envior
Retacturar	Recordar, el periodo de BANCOS del modulo de tesorería debe estar	CERRADO para realizar el proceso de PRECIERRE y CIERRE
Novedades		
Aprober Comprobente Ingreso		
Revocar Facturas Masivas		
Anular Facturas	And Barries and And	

0	localhos	a cnone #8082/situ/faces/jsp/administracion/listaFlotanteBusca	r.jsp?aplicacion=Recaudo&objeto=com	2
	ld	Nombre	Codigo	
	20	APROVECHAMIENTO FOR FARQUES	APPOD/	
00 1	20	CONSTACIAS (CERTIFICACIONES)	CETO0/	
2	6	OUOTAS PARTES PENSIONALES	CUOTA	
Aera 3	42	DISTRITOS DE RIEGO Y DRENAJE FUQUENE	DRFC	
- 4	44	DISTRITO DE RIEGO Y DRENAJE LA RAMADA	DRLR	
yA 5	32	UBROS_PUBLICACIONES	LP001	
6	2	MULTAS Y SANCIONES	MULTAK	0
(D) 7	10002	PORCENTAJE AMBIENTAL	PORCE	Q
8	17	COBRD FOR SEGUMENTD	280U?	
q. 9	8	SOBRETASA AMBIENTAL	50846	
C TO	tal:			4
cio				
ar C	D Id O N	iombre 🔿 Codigo		ra realizar el proceso de PRECIERE y CIERRE
	Anterior	Siguiente		
Car				and the second sec
				the last in the second is the last in the second se
Fal				
1.15				
_				

>≫ ada	1	, ? X
CONFIGURACION Y PARAMETROS		
MOVIMIENTOS		
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detalle	
Clerres Mensuales por Rentas		
Facturas y Abonos	Consecutivo	
Trasladar Deuda	Fuente 42 DISTRITOS DE RIEGO Y DRENAJE FUQUENE	
Cierre Taquilla	Periodo 122023	
Precierre/Cierre por Renta	Observaciones CIERRE	
Reclamaciones y/o Devoluciones	Precierre 🗹 Cierre Enviar	
Refacturar	Recorder, el periodo de BANCOS del modulo de tesorería debe estar CERRADO para realizar el proceso de PRECEERRE y CIERRE	
Novedades		
Aprober Comprobante Ingreso		
Revocar Facturas Masivas		
Anular Facturas		
Reactivar Factura Anulada		
d		

2)Después de validar la informacion se procede a guardar el formulario , en este caso se ejecuta el proceso de precierre. Al terminar mostrará en pantalla 3 mensajes de finalización del proceso.

≫ ≿ada							2, 7
CONFIGURACION Y PARAMETROS	·			Precierre termi	nado		
NOVIMENTOS		N		Se realizó la in:	sercion de datos er	la lista	
Cambios Por Resolucion		Alt		Guardo correct	tamente.		
Cierres Mensuales por Rentas	Precierre/Cierre Detaile						
Facturas y Abones	TODOS V Igual que	~	y v	+ · Q			
Trasladar Deuda	Consecutivo	Fuente Ingreso	Periodo	Observación	Estado	Fecha	Usuario
Cierre Taquilla	Totali 0						
Precierre/Clerre por Renta							
Reclamaciones y/o Devoluciones	O Consecutivo O Fuente In	greso 🔿 Periodo 🔿 Obse	ervación 🔿 Estado	O Fecha O Usuario			
Refacturar	Anterior	Si	guiente				
Novedades							
Aprobar Comprobante Ingreso							
Revocar Facturas Masivas							

3)Después de ejecutado el proceso se verifica que haya quedado guardado en la lista y en estado E (pendiente por aprobar).

≫ ≿ada								2, ?
CONFIGURACION Y PARAMETROS								
NOVIMIENTOS	o m X	■) Ø						
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detaile							
Cierres Mensuales por Rentas	TODOS V ig	juai que 👻		y 🕶 🔹 🔍				
Facturas y Abonos	Consecutivo	Fuente ingreso	Periodo	Observación	Estado	Fecha	Usuario	
fresleder Deuda	0 0 1 0	DISTRITO DE RIESO Y DF DISTRITOS DE RIESO Y D	012023	CERRE JULIO. dens septembre	6 6	05/02/2024 05/02/2024	JULIAN ESTEBAN CANO JULIAN ESTEBAN CANO	
Sierre Taquilla	Total: 2							
Precieme/Cierre por Renta								
Reclamaciones y/o Devoluciones	O Consecutivo O F	uente Ingreso 🔿 Per	iodo 🔿 Observad	tión 🔿 Estado 🔿 Fecha 🔾	Usuario			
Refedurar	Anterior		Siguio	nte				
Novedades								

4) Después de verificado se procede a imprimir el reporte en Excel y verificar los datos antes de realizar el cierre en la función de Reportes/Recaudo/Precierres Mensuales. Sé ingresa la renta y se imprime.

CORE-CURRANCE Y MARANE TROS MARKET TOS CONSILIAS REVIETE S REVIETE S REVIETE S CONSILIAS REVIETE S REVIETE S CONSILIAS CALAS CONSILIAS CALAS CONSIGNATION F AND FORMATION F AND FORMA	2, 7 ×
Nexted Construction Total Stratus The Expression: ECC [0,5] Total Stratus ECC [0,5] ECC [0,5] Total Stratus	
Ancience P LAND Image: Calab Fuents: Image: Calab </th <th></th>	
NUMBER Presente Ingreso: V A CALAS INSCRESSOS POR EL APROVECHAMIENTO DE PARQUES INSCRESSOS POR EL APROVECHAMIENTO DE PARQUES DESTRITISO DE INECO Y DREMALE FUQUENE DESTRITISO DE INFORMENTO DESTRITISO DE INFORMENTA DESTRITISO DE INFORMENTA DESTRITISO DE INFORMENTA DE	
CAMS Inspector CPR EL APROVECHAMEENTO DE RARQUES Inspector PROC CONSTACUAS (CENTRICACIONES) CUOTAS PARTES PENSIONALES DISTRITO DE RIEGO Y DERNALE LA RAMADA UEROS PUEUCACIONES UNITAS Y SANAZEXES PORCENTALES MARTEN PENJERUS (CENTRICACIONES) DISTRITO DE RIEGO Y DERNALE LA RAMADA UEROS PUEUCACIONES DISTRITO DE RIEGO Y DERNALE LA RAMADA UEROS PUEUCACIONES DISTRITO DE RIEGO Y DERNALE LA RAMADA UEROS PUEUCACIONES DISTRITO DE RIEGO Y DERNALE FUEUCACIONES DISTRITO DE RIEGO Y DERNALE SANAZEXES PORCENTALES USO DE ASUAS Acuendo de papo SECTOR ELECTRICO NUE C D E F G H I A K L M N P Q R S A 11 * X K CONSECUTIVO_TITULO Interes CONSECUTIVO_TITULO 12 * X K CONSECUTIVO_TITULO Interes 0	
AL X A CONSECUTIVO_TITULO AL X X A CONSECUTIVO_TITULO AL X X A CONSECUTIVO_TITULO	
AL X A CONSECUTIVO_TITULO A 0 C D E F G H I J K L M N O P G R S 1 CONSECUTISD NOMBRE< MICENCIAESTADO	
Li * ×	
A 0 C D E F G H I J K L M N O P G R S T 541 7710990 RQUAS C/2005 ACTIVA INTERES (INTERES, CAPITAL, INTERES, CAPITAL, INT	
6554 23461630 AREVALO 2007 ACTIVA 2026903 1080195 6651 0<	r U RES_DESC 0 0
Bries 7198303 PHNLLA G 2009 ALTIVA 7189303 PHNLLA G 2019 ALTIVA 7189303 PHNLLA G 2017 ALTIVA 7189303 PHNLLA G 2019 ALTIVA 7180303 PHNLLA G 2019 ALTIVA 718031 PHNLLA G 2019 PHNLLA G 2019 <	0
6952 28104250 ORTEGOR 2007 ACTIVA 20795 87109 6827 0	0
IB593 1B33098 ORTEGOR 2017 ACTIVA 106459 5520534 0	Ő
International and the second	0
1/513 23450430 MACHUA 450240 2707633 19654 0	0
PISE 4958477 CASTELL/2007 ACTIVA 303473 1504835 9962 0	0
17811 4384918 LOFEZ CH2007 RECLAMA 1197565 1800544 0<	ő
L 7182 4094918 L CPEZ CF 2007 RECLAMA 15972233 191821 0 </td <td>0</td>	0
1788 1391781 SAACHEZ 2007 ACTIVA 2164197 985307 7104 0	0
1757 175744 17574 17574 <th< td=""><td>0</td></th<>	0
17968 41724203 GARCHA L2007 RECLAMA 1359351 45683 0	0
7569 41724208 GARCIA L 2009 RECLAMA 13595989 1102058 0 <td>0</td>	0
7990 41724208 GARCIA L 2007 RECLAMA 8411390 0	0
18609 41724208 GARCIA LI2007 RECLAMA 3506811 8 0 0 0 0 0 8 8 0 0 0 0 0 8 8 0 0 0 0	0
E18045 41724208 GARCIA 2007 RECLAMAR 3740755 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0
	0
518016 41724203 GARCIA L2007 RECLAMA 5099148 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0
Tenti Prizzos Cancer Lavor Proceeding 176077 (\$11673 2483 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0

Proceso de Cierre

1)El proceso de cierre es mas sencillo, ya que sólo se debe seleccionar desde la lista ,el precierre a cerrar y posteriormente se cargará nuevamente el formulario con los datos .Se edita y posteriormente se selecciona el checkbox de cierre y automáticamente se marca el Enviar, se procede a guardar y al terminar el proceso cargará en pantalla los mensajes de finalización.

*Nota: Este formulario no se deja editar , si desea repetir el el precierre , lo puede hacer tantas veces lo requiera, desde el botón nuevo, la informacion se actualizará. Sólo se habilitará los botones de cierre y enviar.

>≫ ada		<i>2,</i> ? X
CONFIGURACION Y PARAMETROS	i 🕞 🔚 🗙 🗳 🔊	i
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detalle	
Cierres Mensuales por Rentas		
Facturas y Abonos	Consecutivo 4	
Trasladar Deuda	Fuente 44 DISTRITO DE RIEGO Y DRENAJE LA RAMADA	2
Cierre Taquilla	Periodo 102023	
Precierre/Cierre por Renta	Observaciones CIERRE OCTUBRE	4
Reclamaciones y/o Devoluciones	Precierre Cierre 🗹 Enviar 🗹	
Refacturar	Recordar, el periodo de BANCOS del modulo de tesorenia debe estar CERRADO para realizar el proceso de PRECII	ERRE Y CIERRE
Novedades		
Aprobar Comprobante Ingreso		

2)Terminado el proceso , se puede validar desde la lista el cambio de estado A(aprobado) y actualizará la fecha de ejecución. Sólo se genera consecutivo para los cierres.

CONFIGURACION Y PARAMETROS							
MOVIMIENTOS		• • • • • • • • • • • • • • • • • • •					
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detail	le					
Serres Mensuales por Rentas	TODOS V Is	gual que 👻		y 🕶 🗆	• • Q		
acturas y Abonos	Consecutivo	Fuente Ingreso	Periodo	Observación	Estado	Fecha	Usuario
	0 =	DISTRITO DE RIEGO 1	102023	CERRE OCTUERE	8	05/02/2024	JULIAN ESTEBANICA
asladar Deuda	1 3	DISTRITO DE RIEBO Y DP	062025	cierre remede aposto	A	31012524	petro
arra Tavailla	2 2	DISTRITO DE RIEBO Y DP	092025	cierre septiern ram	A	01/02/2524	petro
erre raquina	3 1	TASAS AMBIENTALES: US	672029	cierre julio tuso	A	01/02/2824	JULIAN ESTEBAN CANO
recierre/Cierre por Renta	Total: 4						
Reclamaciones y/o Devoluciones							- /
Refacturar	O consecutivo O r	wente Ingreso 🔿	Periodo 🔿 Obse	rvación 🔿 Estado	O Fecha O Us	uario	
Novedades	Anterior		S	guiente			

3)Después de generado el cierre, se procede a generar el reporte en Excel en Reporte/Recaudo/cierres Mensuales. Filtras por fuente e imprime.

Excepciones

Excepciones que se presentan para evitar inconsistencias.

* Si bancos del modulo de tesorería no esta cerrado para el cierre, no dejará realizar el proceso.

>≫ ada	2,73
CONFIGURACION Y PARAMETROS	No se puede realizar cierre de periodo
MOVIMIENTOS	No ha CERRADO BANCOS del módulo de TESORERIA
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detalle
Cierres Mensuales por Rentas	
Facturas y Abonos	Consecutivo
Trasladar Deuda	Fuente 44 DISTRITO DE RIEGO Y DRENAJE LA RAMADA
Cierre Taquilla	Periodo 082023
Precierre/Cierre por Renta	Observaciones cierres agosto prueba
Reclamaciones y/o Devoluciones	Precierre Cierre Enviar
Refacturar	Recordar, el periodo de RANCOS del modulo de tesorería debe estar CERRADO para realizar el proceso de PRECIERRE y CIERRE
Novedades	
Aprobar Comprobante Ingreso	

* Si por error intentan realizar un precierre para un periodo que ya se encuentra cerrado.

>≫ ada	2 ,7 X
CONFIGURACION Y PARAMETROS	
MOVIMIENTOS	Ya existe un periodo cerrado
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detalle
Cierres Mensuales por Rentas	
Facturas y Abonos	Consecutivo
Trasladar Deuda	Fuente 44 DESTRITO DE RIEGO Y DRENAJE LA RAMADA
Cierre Taquilla	Periodo 082023
Precierre/Cierre por Renta	Observationes cierre agosto
Reclamaciones y/o Devoluciones	Precierre Z Cierre Enviar
Refacturar	Recordar, el periodo de BANCOS del modulo de tesoreria debe estar CERRADO para realizar el proceso de PRECIERRE y CIERRE
Novedades	
Aprobar Comprobante Ingreso	

* Se debe seleccionar primero la fuente.

> ≫a da		2 ,? X
CONFIGURACION Y PARAMETROS		
MOVIMIENTOS	🔲 🗔 👗 🏷 🖉	Debe seleccionar la fuente
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detaile	
Cierres Mensuales por Rentas		
Facturas y Abonos	Consecutivo	
Trasladar Deuda	Fuente	Q
Cierre Taquilla	Periodo	
Precierre/Cierre por Renta	Observaciones	4
Reclamaciones y/o Devoluciones	Precierre Cierre	Envier
Refacturar	Recordar, el periodo de BANCOS del modulo de tes	oreria debe estar CERRADO para realizar el proceso de PRECIERRE y CIERRE
Novedades		

*Si ya existe un periodo cerrado no lo dejará editar para evitar que por error ejecuten nuevamente un precierre o cierre.

Last update: 2024/02/06 14:21

>≫ ada		🐉 ? X
CONFIGURACION Y PARAMETROS	🕞 🗔 🗙 🔊 🔊	Editar no permitido, el perido 082023 ya se encuentra cerrado.
Cambios Por Resolucion	Precierre/Cierre Detalle	
Clerres Mensuales por Rentas		
Facturas y Abonos	Consecutive 3	
Trasladar Deuda	Fuente 44 DISTRITO DE RIEGO Y DRENAJE LA RAMADA	
Cierre Taquilla	Periodo 082023	
Precierre/Cierre por Renta	Observaciones cierre ramada agosto	
Reclamaciones y/o Devoluciones	Precierre Cierre B	inviar
Refacturar	Recordar, el periodo de BANCOS del modulo de tesorería debe estar CERRADO para realizar el proceso de PRECIERRE y CIERRE	
Novedades		
Aprober Comprobante Ingreso		
Revocar Facturas Masivas		
Anular Facturas		
Reactivar Factura Anulada	. C. M. C. C. C. C.	

Desarrollado by Nelson Builes. 202402.

