# **Novedades**

Funcionalidad que permite al cliente crear registro de novedades para una factura.

### Seleccionar objeto por tercero y fuente :

En el modulo Sistema de facturación y recaudo ,

Novedades, y posteriormente en **Nuevo** para crear una novedad sobre un objeto.

Deberá aparecer un formulario como el siguiente:

CONFIGURACION Y PARAMETROS		
Cambios Por Resolucion	Novedad Detalle Filtro	
Cierres Mensuales por Rentas		
Facturas y Abonos	Consecutivo	
Trasladar Deuda	Fuente Ingreso 42	
Reclamaciones y/o Devoluciones	Tercero 23,484,828.1	
Refacturar	ANGULO GONZÁLEZ CECILIA	
Novedades	Objeto 29113	
Aprobar Comprobante Ingreso		
Revocar o Prescribir Factura	Observaciones	
Anular Facturas	Enviar	
Aprobar-Rchazar Recaudo Por Archivo	Recordar, Que no se puede marcar ENVIAR, hasta no haber diligenciado los campos neces	arios antes de da
Comprobantes de Ingreso		

## Luego seleccionar la fuente e ingresar el tercero

		ld	Nombre	Codigo
1	0	35	ALQUILER CABANAS	AC001
	1	20	APROVECHAMIENTO POR PARQUES	APP00
	2	10001	ARRENDAMIENTO LOCAL PARQUES	ARRE
	3	19	ARRENDAMIENTOS DE PARQUES	ARR00
	4	29	ARRENDAMIENTOS DE OFICINAS	ARR00:
	5	23	CONSTACIAS (CERTIFICACIONES)	CETOO
	6	6	CUOTAS PARTES PENSIONALES	CUOTA
	7	21	DERECHOS POR OTORGAMIENTO DE LICENCIAS	DOL00
	8	42	DISTRITOS DE RIEGO Y DRENAJE FUQUENE	DRFC
	9	44	DISTRITO DE RIEGO Y DRENAJE LA RAMADA	DRLR
	Tota	l:		

### Tercero

Tercero 3,047,582.9

Luego debe seleccionar el objeto, y para ello dar click en buscar en el apartado de objeto

En la lista de **Movimientos** seleccione

Habiendo cargado la fuente de ingreso y el tercero, se debe reflejar en la lista los objetos para ese tercero y fuente.

		<u> </u>				
S C sha	φL	sta - Google Chrome		_		$\times$
FIGUR	A	No es seguro   10.1.140.1:12031/SITU-CAR/faces/j	sp/administracion/listaFlotanteBuscar.j	sp?apli	icacion=	= R
IMIEN'		Consecutivo declaracion	Nro de Documento			
	0	130028	79652760			
oios Po	Tot	1:				
es Men						
ıras y A	0	Consecutivo declaracion $ \bigcirc $ Nro de Documento				
adar Di		Anterior Si	quiente			

Una vez desplegados los objetos con saldo activo. Se debe seleccionar el objeto al que se le va a crear la novedad. Y ya estando seleccionado el objeto, se procede a cargar los conceptos de saldo que estén activos para generar la o las Novedades.

Se debe dar click en CARGAR CONCEPTOS, ingresar una observación y marcar la casilla Enviar. Esto últmo para generar una novedad sin aprobar; y se deja sin marcar para generar una novedad como Borrador. Es importante marcarlo si se pretende aprobar.

	Objeto 30596
350	Observaciones documiki
'a	
	Recordar, Que no se puede marcar ENVIAR, hasta no haber diligenciado los campos necesarios antes de darle guardar
Por Archivo	

#### CARGA DE CONCEPTOS

Se visualizan los conceptos de saldo activo en factura. Sobre ellos está la opción de generar novedades con saldo a favor o saldo en contra.

