

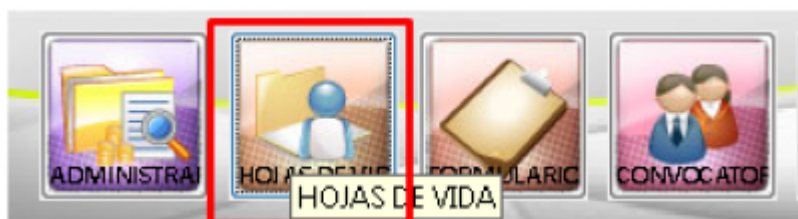
MAESTRO FORMACIONES ACADÉMICAS

Maestro Formaciones Académicas

No se muestra el listado de todas las formaciones académicas aceptadas por la empresa.

Encabezado

Nos muestra el código interno y la descripción de la formación académica



Entramos en el menú principal de la aplicación y seleccionamos Hoja de Vida

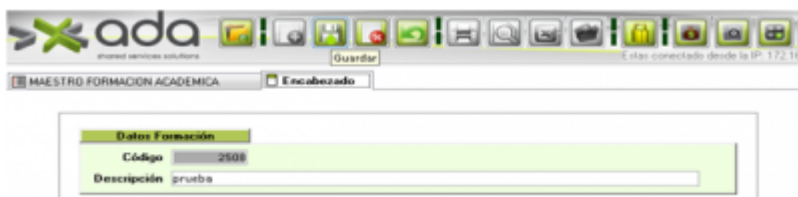


luego seleccionamos la opción de Maestro de Formaciones Académicas, para crear la nueva formación académica necesitada

al entrar al menú procedemos a crear la nueva formación académica presionando del menú superior nuevo

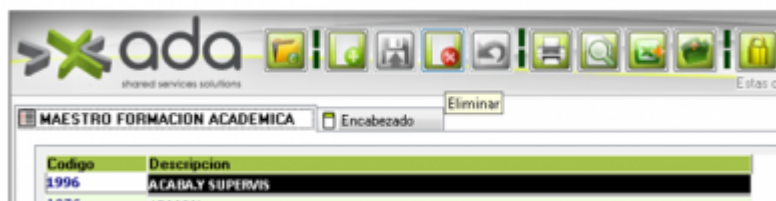


creamos el registro y presionamos guardar en el menú superior

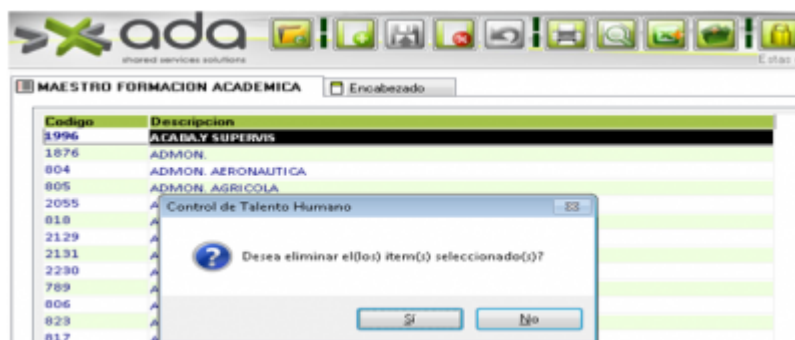


si queremos eliminar un registro nos ubicamos en la lista de maestro de formaciones académicas y

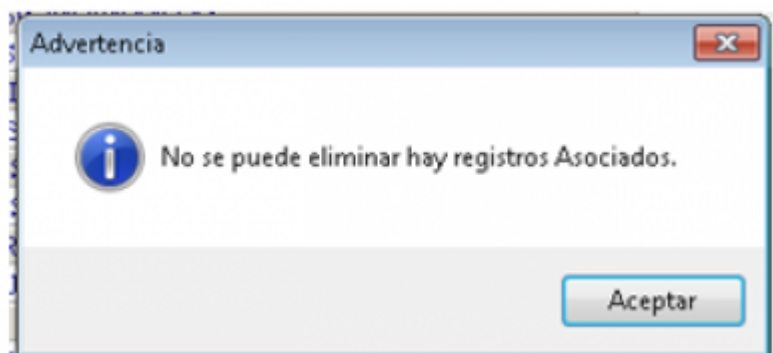
presionamos el botón eliminar del menú superior



nos indica si deseamos eliminar y presionamos que si de ser el caso



si hay registros académicos que ya tienen la formación académica asociada no permitirá eliminar y saldrá una alerta como esta



para agregar nuevas formaciones académicas a la hoja de vida de los empleados vamos en el menú principal la opción de hoja de vida - Formato de Hoja de Vida Persona Natural



←Volver atrás

From:
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:
<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:gestionhumana:talento:administradordelsistema:maestrohabilidadesyactividades>

Last update: 2018/08/10 21:42