Importar Novedades

Primero se debe asociar un código a cada tipo de liquidación por la opción de Administración [] Opciones [] Tipos de Liquidaciones. Ese código se utilizará para saber a qué liquidación se van a asociar las novedades del archivo plano, Ver la imagen a continuación.

| Tipos de Liquidaciones | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| Descripción: Código Días Liq. | Parámetros Tipo Liquidación |
| | Prima 📃 |
| | Provisionar 🔽 |
| Concepto Cantidad | Afectacion C.C |
| | Afectación por Varios C.C |
| 1001 SUELDO RASICO PURLICO 20.00 | Tipo Nómina Públicos 🗨 |
| 1001 SOELDO BASICO POBLICO | Liquidación Individual |
| | Ordinaria 📃 |
| | Empleado Colilla 📃 🖵 |
| | Prestaciones Soc. Def. o Parciales 📃 |
| | Causar a tercero |
| | |
| | Pago Nómina Días Mes |

Después de asociar el código a los tipos de liquidaciones se debe ir a el módulo de Operación Opciones Novedades. Una vez activa ésta pantalla se selecciona el tab Importar Novedades. Allí se da clic en el botón Seleccionar Archivo y el sistema desplegará la ventana para seleccionar el archivo del cuál vamos a cargar las novedades.

| norcodoosporcari | lovedades | | | | |
|-------------------|-----------|----------------|----------------------|---|---|
| leccionar Archivo | | | | | |
| ncepto | Tercero | Cantidad Valor | Fecha Novedad Nómina | 1 | i |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | m | | | • | |
| | | | | | |
| Guardar | | | | | |

El archivo debe ser plano y debe contener la siguiente estructura, separando las columnas con tab: -Código del concepto: Código del concepto objeto de la novedad (Ej: Horas extras) - Tercero: Nit o Cédula del tercero al que se le va a cargar la novedad. - Cantidad: número de veces que se repite la novedad - Valor: valor de la novedad por unidad - Fecha: fecha de la liquidación de la novedad -Nómina: Código del tipo de liquidación con la que se va a pagar la novedad (Ej Nomina básica, vacaciones...) como se marcó en la primera parte de este documento. - Centro de costo: si la novedad va a fectar palgun centro de costo se carga en esta columna, sino se deja en blanco. Si el archivo cumple con la estructura mencionada anteriormente el sistema mostrará una vista previa con las novedades que se van a cargar, en caso contrario mostrará error y detalle del mismo para su posterior corrección.

| leccionar Archivo | | | | | | | |
|-------------------------|----------|----------|-----------|---------------|--------|-----|---|
| | | | | | | | |
| oncepto | Tercero | Cantidad | Valor | Fecha Novedad | Nómina | | |
| ORAS CATEDRA DOCENTES 🗸 | 3400148 | 12.00 | 16,329.00 | 01/01/1900 | 30 | _ | |
| ORAS CATEDRA DOCENTES | 3400148 | 25.00 | 16,329.00 | 01/01/1900 | 30 | | |
| ORAS CATEDRA DOCENTES | 3400148 | 12.00 | 16,329.00 | 01/01/1900 | 30 | | |
| ORAS CATEDRA DOCENTES | 3400148 | 12.00 | 16,329.00 | 01/01/1900 | 30 | | |
| ORAS CATEDRA DOCENTES | 3400148 | 12.00 | 16,329.00 | 01/01/1900 | 30 | | |
| ORAS CATEDRA DOCENTES | \$163854 | 9.00 | 16,329.00 | 01/01/1900 | 30 | | |
| ORAS CATEDRA DOCENTES | \$163854 | 17.00 | 16,329.00 | 01/01/1900 | 30 | | |
| | | | | | | + _ | |
| | | | | | | | _ |
| Guardar | | | | | | | |

Por último damos click en Guardar y si no se generan inconvenientes el sistema mostrará el mensaje de carga exitosa y las novedades habrán sido importadas al sistema.

←Volver atrás



3/3