Cuentas por Cobrar - Reconstruir Documentos: Notas Crédito

Este sección explica el proceso de reconstrucción de documentos notas crédito y débito el cuál puede ser invocado desde la opción: Elaboración de Notas de Cuentas por Cobrar

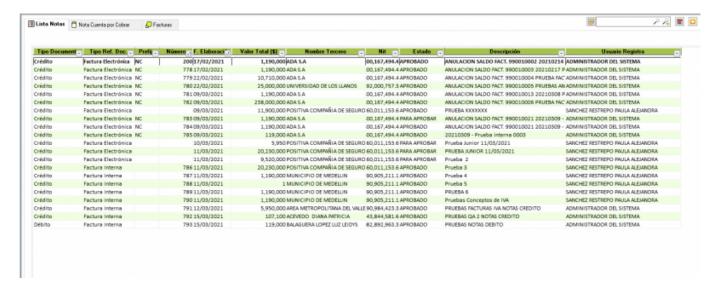
Pre-condiciones

Para utilizar la funcionalidad el documento debe cumplir la siguientes reglas:

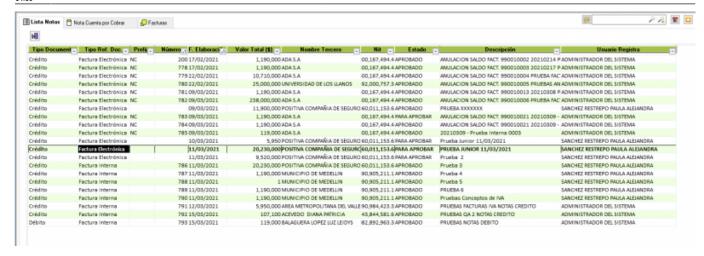
- Debe tener al menos un registro de envío fallido a la DIAN (CUDE Procesado anteriormente)
- El documento debe estar en estado Pendiente
- El proceso sólo aplica para documentos electrónicos que puedan ser enviados a la DIAN
- Debe verificarse que el documento llegó a la DIAN (Consumo Web Service)
- Debe estar activa la opción **Reconstruir** del Tipo de documento en la ventana Administración de Tipos de documentos.
- Debe estar activa la opción Validación del Tipo de documento en la ventana Administración de Tipos de documentos.

Proceso de reconstrucción

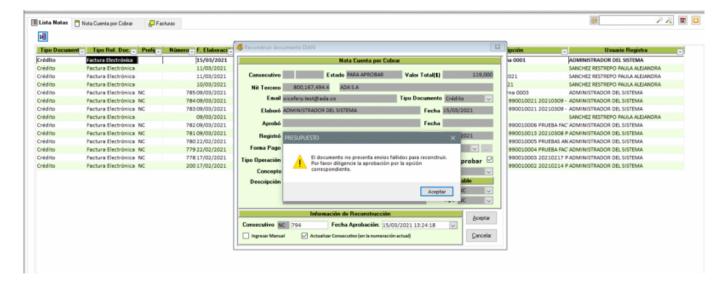
Desde la opción Elaboración de Notas de Cuentas por Cobrar y cumpliendo las Pre-condiciones del proceso active el filtro **PARA APROBAR** como se visualiza en la imagen:



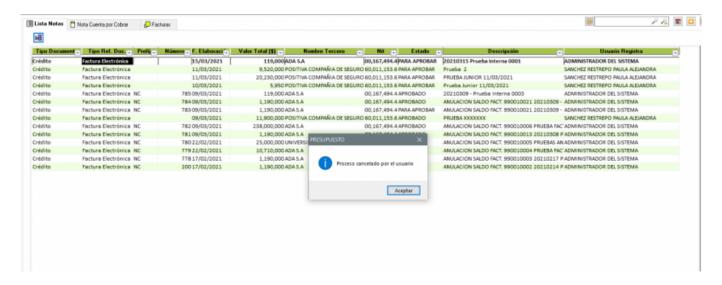
Seleccione un documento electrónico (Nota Crédito/Débito)¹⁾ y se habilitará un botón superior como se muestra en la imagen:



Si selecciona un documento que no es electrónico o no tiene el estado **Pendiente** (PARA APROBAR) el botón no se activará. Además si selecciona un documento que no tiene envíos con errores previos al cargar la opción de reconstrucción se visualizará el siguiente mensaje:

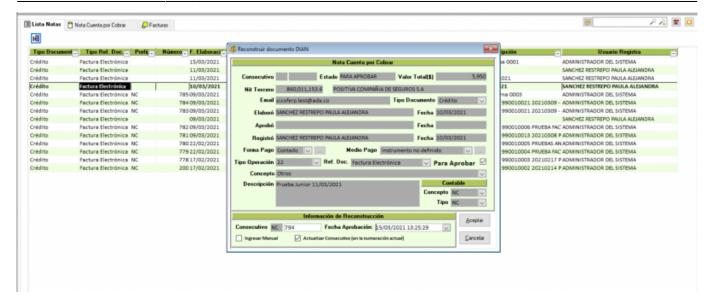


y se cancela el proceso.



Cuando el documento cumple con las Pre-condiciones del proceso se habilitará la siguiente ventana emergente:

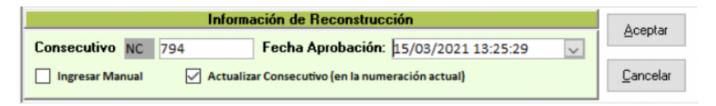
http://wiki.adacsc.co/ Printed on 2024/09/21 07:24



la cual contiene información (No modificable) del encabezado del documento y una sección de proceso la cual es descrita a continuación:

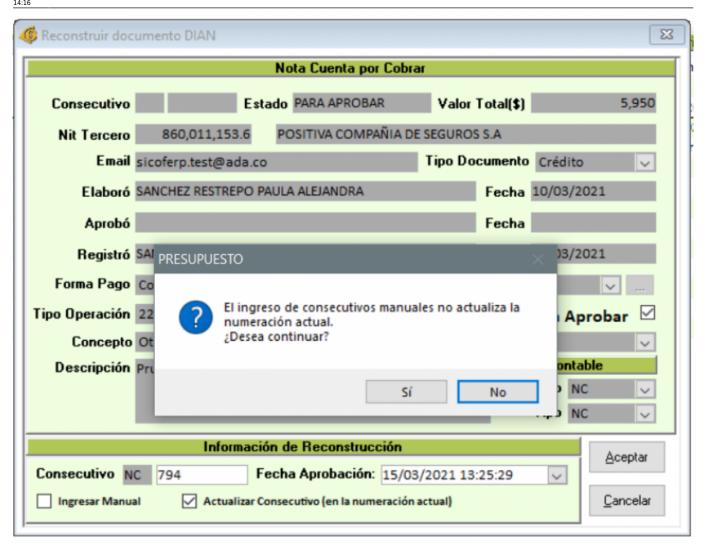
Información de Reconstrucción

En esta sección de la ventana emergente se configura el proceso de reconstrucción de acuerdo a las siguientes columnas y botones:

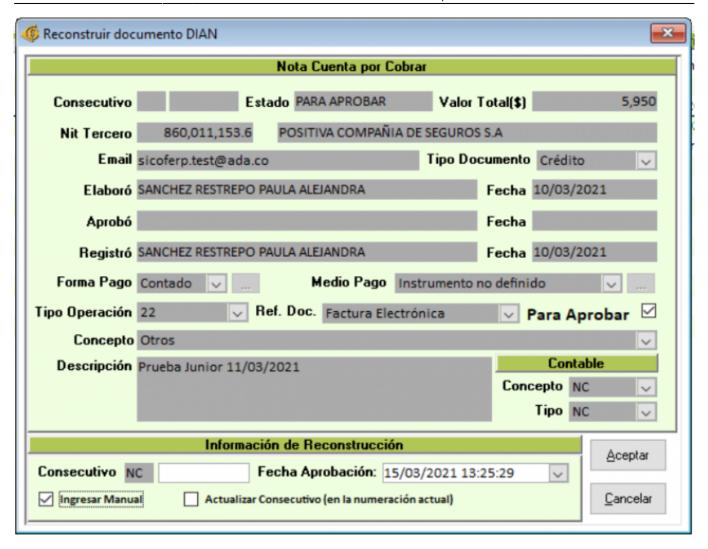


- Consecutivo: Contiene la información de la resolución vigente del cliente como son el prefijo
 (si aplica) el cuál no es modificable y el número siguiente por procesar (Al momento de abrir la
 ventana).
- Fecha de Aprobación: Con la cuál se va a aprobar el documento.
- Ingresar Manual: Esta propiedad habilita el modo de ingreso manual, sin embargo deshabilita la actualización del consecutivo en la configuración de la resolución y esto debe realizarlo el usuario una vez sea finalizado el proceso (Ver imágenes siguientes donde se confirma el proceso).
- Actualizar Consecutivo (en la numeración actual): Esta propiedad es informativa e indica el proceso de actualización de consecutivos.
- **Botón Aceptar**: Este botón inicia el proceso de reconstrucción según la configuración ingresada.
- **Botón Cancelar**: Este botón cancela el proceso de reconstrucción y se devuelve a la ventana: Elaboración de Notas de Cuentas por Cobrar

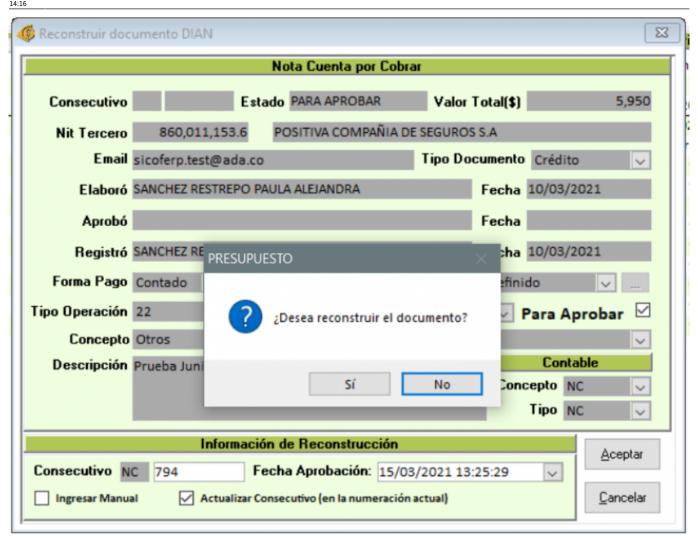
update: 2021/09/03 ada:sicoferp:financiero:presupuesto:cuentasporcobrar:rebuilddocuments:creditnotetype http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:financiero:presupuesto:cuentasporcobrar:rebuilddocuments:creditnotetype



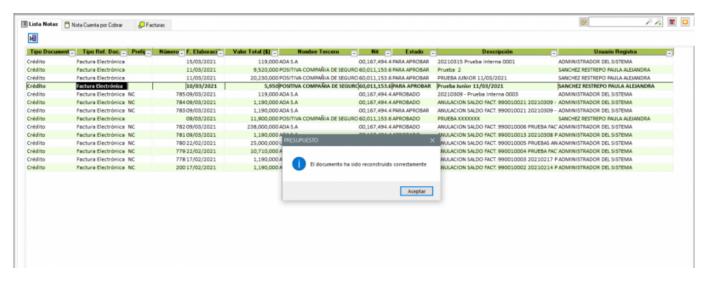
http://wiki.adacsc.co/ Printed on 2024/09/21 07:24



Una vez configurado el proceso de reconstrucción presione el botón Aceptar, el sistema realizará validaciones de control y si todo esta correcto se solicita confirmación del proceso.



Al finalizar el proceso la ventana emergente se cierra, se retorna a la opción: Elaboración de Notas de Cuentas por Cobrar y se visualiza un mensaje "El documento ha sido reconstruido correctamente".



Observaciones

- El proceso de reconstrucción es un proceso que sólo debe realizarse una vez sea verificada la información en la DIAN.
- El proceso de reconstrucción no reemplaza el proceso de aprobación de documentos por lo

http://wiki.adacsc.co/ Printed on 2024/09/21 07:24

tanto no debe tomarse para tal fin.

- No se recomienda utilizar la opción de Ingreso Manual de consecutivo ya que esto delega todo
 el proceso de control de consecutivos al usuario y pueden generarse errores. El proceso se
 mantiene solo para fines críticos donde sea necesario gestionar consecutivos y solo debe
 realizarlo un usuario que conozca el proceso por ejemplo Administradores o en su defecto
 consultores de soporte de ADA.
- Los procesos de reconstrucción realizan afectaciones en el ERP por lo tanto no se deben realizar procesos en el módulo mientras se realiza la reconstrucción y menos realizar envíos de documentos electrónicos.

←Volver atrás

1)

El documento mandato aún no está disponible para el proceso

From:

http://wiki.adacsc.co/ - Wiki

Permanent link

http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:financiero:presupuesto:cuentasporcobrar:rebuilddocuments:creditnotetype

Last update: 2021/09/03 14:16

