# **Cuentas por Cobrar - Aprobación**

### **Aprobación - Genérica**

Es el proceso mediante el cual se aprueban los documentos de cuentas por cobrar. Esta ventana presenta la información del documento en 3 pestañas que a continuación serán descritas.

#### Pestaña Lista



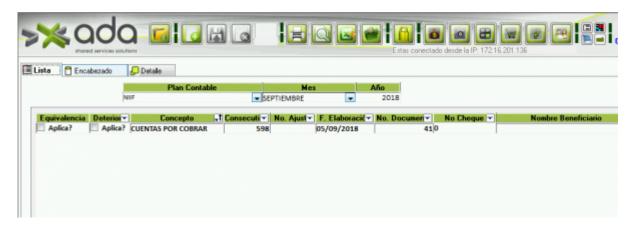
En esta pestaña se gestiona el proceso de aprobación o rechazo de la cuenta por cobrar mediante opciones de chequeo, para realizar alguno de esos proceso solo debe seleccionar una opción y guardar el proceso. El sistema generará en el caso de la aprobación del documento la respectiva causación contable la cual es determinada por los conceptos adicionados a la factura ó el rechazo del documento si asi lo requiere el usuario.

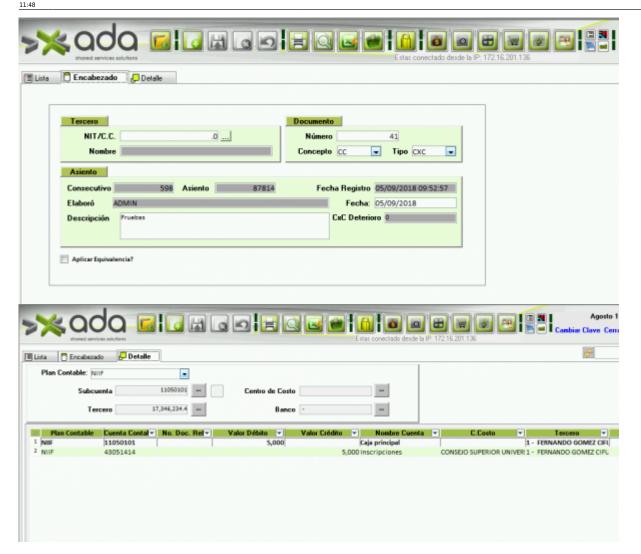
#### Consulta

Es posible antes de realizar una aprobación o rechazo consultar la información del documento. Para realizar esa accción solo debe seleccionar el documento e ir a las demas pestañas de la ventana.

### **Aprobación**

Al aprobar un documento puede consultar en el modulo contable la causación generada por el proceso. A continuación se visualiza la causación del documento de referencia utilizado.





## Pestaña Encabezado: Cuenta por Cobrar



En esta pestaña visualiza la información general del documento como:

- Fecha de elaboración
- Centro de costos
- Descripción del documento
- · Nit del tercero
- Fecha de vencimiento
- Marca de envio del documento para aprobación

## Pestaña Conceptos y Rubros



En esta pestaña se visualizan los conceptos que constituyen el valor del documento.

http://wiki.adacsc.co/ Printed on 2025/09/18 00:12

### **Notas del Proceso**

- Los procesos solo permiten la impresión de los formatos y dependen de la configuración del cliente.
- Los ejemplos se basan en datos ficticios.
- La configuración del concepto determina la causación en la aprobación.
- La causación contable dependen del modo de causción de cada cliente.

#### ←Volver atrás

From:

http://wiki.adacsc.co/ - Wiki

Permanent link:

Last update: 2020/07/17 11:48