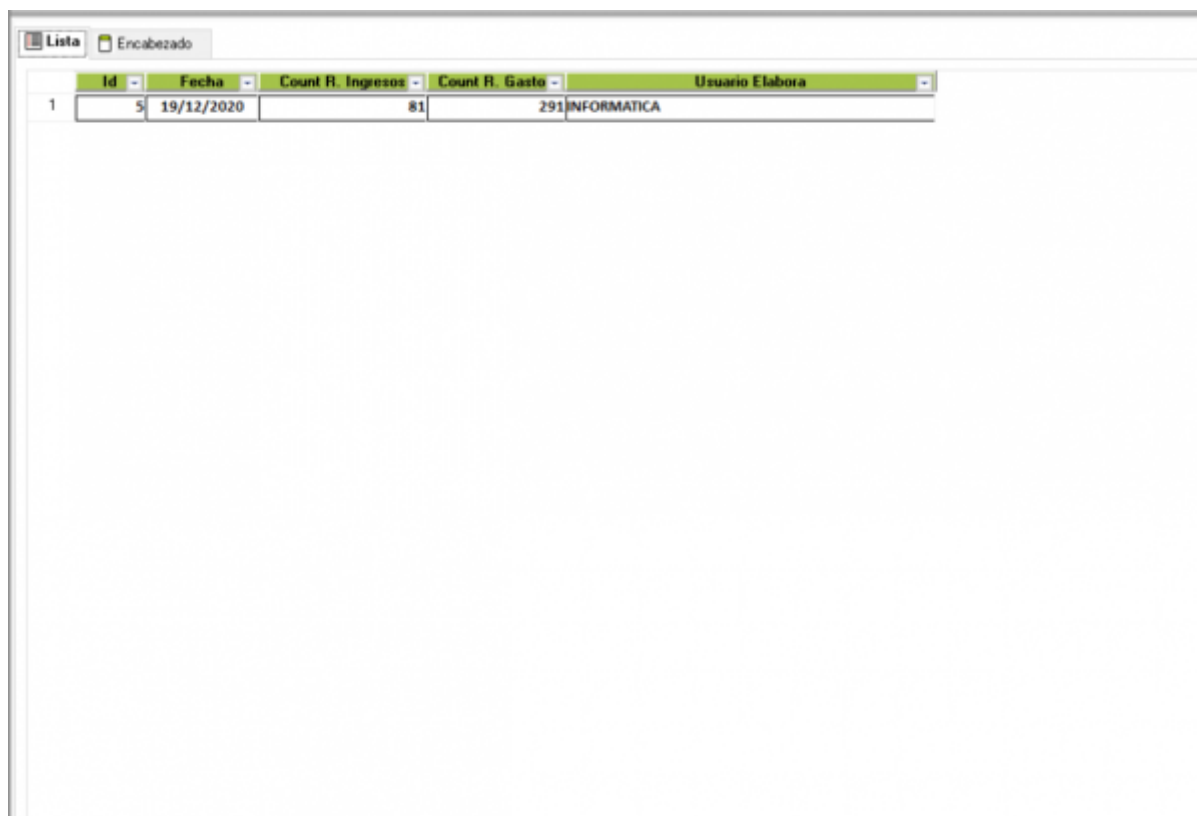


Gestión de Homologaciones de Rubros

Esta opción permite cargar archivos de homologaciones de rubros de presupuestos de ingresos y gastos.

Pestaña Lista



	Id	Fecha	Count R. Ingresos	Count R. Gasto	Usuario Elabora
1	5	19/12/2020	81	291	INFORMATICA

En esta pestaña se pueden visualizar los cargas de homologación realizadas por los usuarios.

Pestaña Encabezado

En esta pestaña se diligencia la información del registro de carga de homologación

- **Id:** Identificador de Carga
- **Fecha:** Fecha del sistema de la carga
- **Descripción:** Descripción asociada al proceso de carga
- **Count R. Ingresos:** Cantidad de Rubros de Ingresos en la Carga
- **Count R. Gastos:** Cantidad de Rubros de Gastos en la carga
- **Tipo Import:** Tipo de estructura de importación del archivo
- **Usuario Elabora:** Usuario que carga el archivo de homologación
- **Usuario Aprueba:** Usuario que aprueba el archivo de homologación
- **Estado:** Estado del proceso de carga de homologación.

Proceso de Carga de Homologación

Estructura del Archivo de Homologación

Debe crear un archivo de texto plano el cual puede estar delimitado por comas (csv recomendado) o tabuladores (txt) el cual debe contener 4 columnas donde (de izquierda a derecha) las columnas representan:

1. Columna 1: Representa la vigencia actual del presupuesto a actualizar
2. Columna 2: Representa el tipo de presupuesto (G: Gastos, I: Ingresos)
3. Columna 3: Representa el código resumido del rubro de la vigencia actual
4. Columna 4: Representa el código resumido del rubro de la vigencia anterior

El archivo no debe contener encabezados y estar en formato plano, es decir sin caracteres especiales.

Carga del Archivo de Homologación

Para realizar un proceso de homologación siga los siguientes pasos:

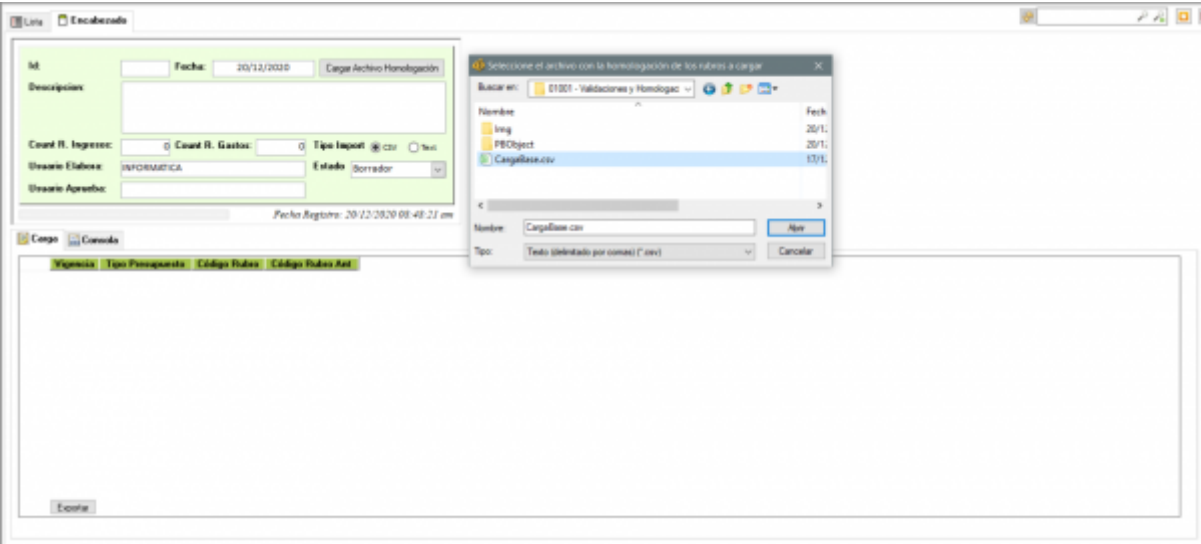
1. Click en el botón nuevo
2. Ingrese una descripción
3. Seleccione el tipo de importación del archivo (Se recomienda csv - ver nota)
4. Confirme el proceso de importación

Nota Tipo Import

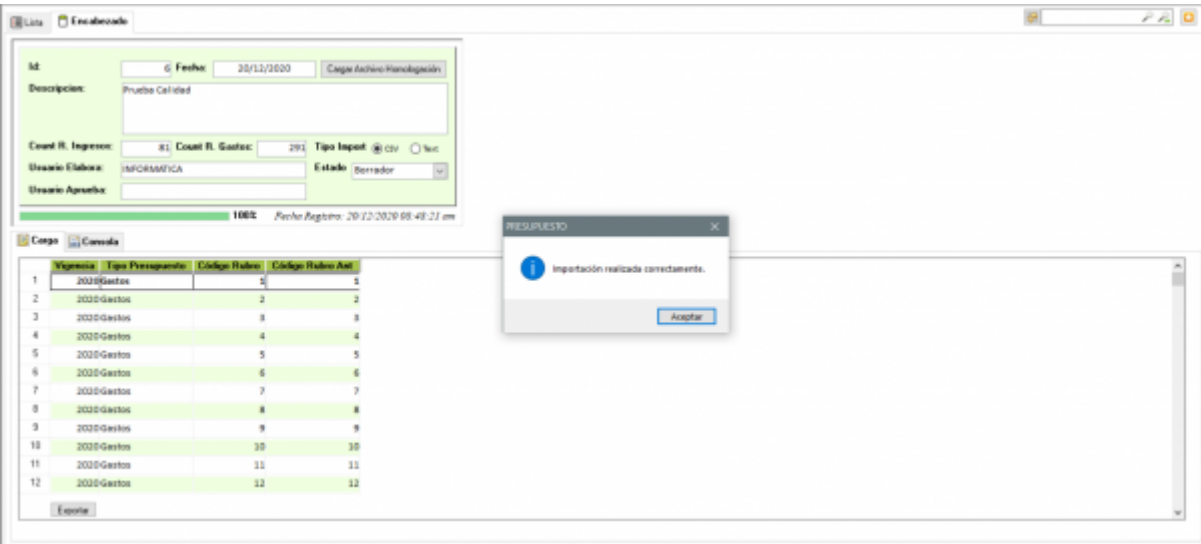
Se permiten 2 tipos de importación:

- **CSV:** Separado por comas
- **TXT:** Separado por tabulador

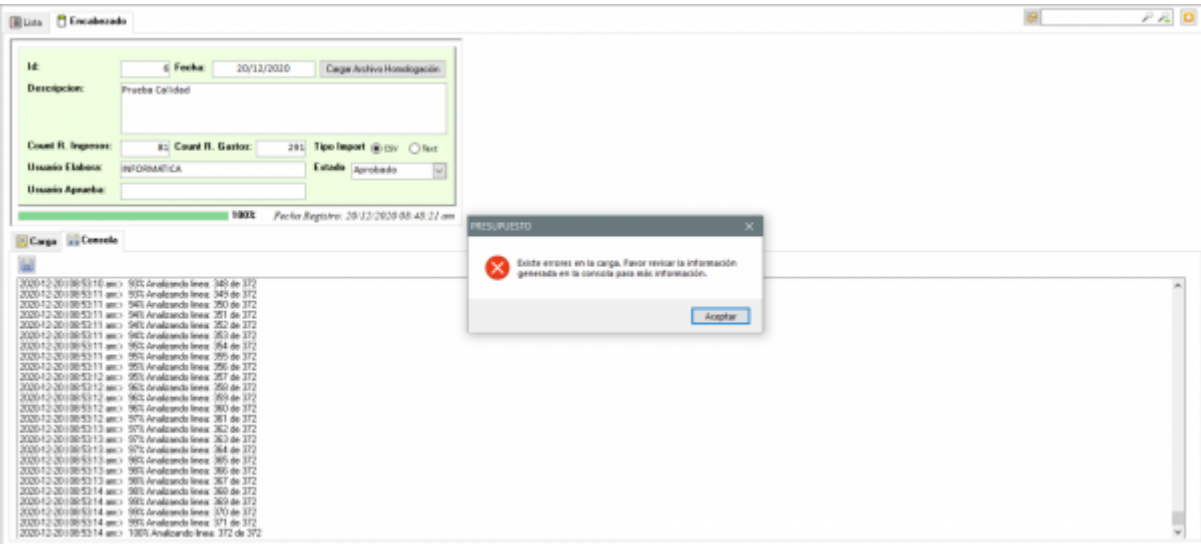
Sin embargo en algunas situaciones la configuración de caracteres y configuración regional puede interpretar erradamente los separadores de tabulación del formato (txt). Se recomienda el uso del formato CSV en su lugar ya que el separador coma (,) es estándar en la codificación de caracteres.



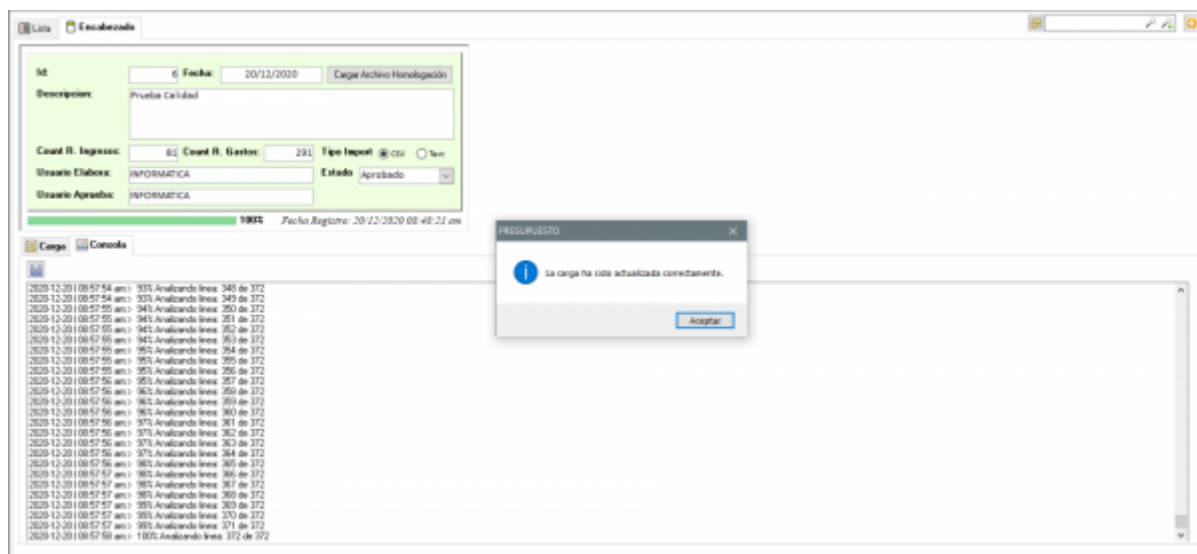
El sistema realiza el proceso de importación visualizando información del análisis en la pestaña interna de consola. Si el proceso es correcto el sistema visualiza una imagen de confirmación.



Si existe algún problema en la carga u homologación el sistema visualiza información en la pestaña consola.



Mientras el proceso de carga de homologación esté en estado borrador el sistema permite actualizar las configuraciones de rubros en las líneas de la carga. Una vez la carga ha sido revisada y validada por el usuario puede proceder con la aprobación del proceso.



Al finalizar el proceso de aprobación la carga estará disponible para procesos de actualización de configuraciones de rubros y no podrá ser modificada, además se registrará automáticamente el usuario que realiza el proceso.

Notas del Proceso

- Se pueden realizar varias cargas en la vigencia.
- Se pueden homologar varias veces un rubro siempre y cuando no se repitan configuraciones en las cargas realizadas.
- No se puede repetir la línea de rubro: (VIGENCIA, TIPO PRESUPUESTO, RUBRO ACTUAL, RUBRO ANTERIOR) en una vigencia.
- Se pueden eliminar detalles de cargas realizadas sin embargo sólo se podrá continuar si se realiza una nueva carga posterior a la eliminación ya que no se permite guardar encabezados sin líneas.
- Se pueden editar líneas sólo cuando la carga esté en borrador.
- Una carga aprobada no se puede modificar.

[←Volver atrás](#)

From:
<http://wiki.adacsc.co/> - Wiki

Permanent link:
<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp.financiero:presupuesto:administradorsistemapresupuesto:gestionhomologacionrubros&rev=1608525566>

Last update: 2020/12/21 04:39

