## Formulario de Requisitos.

En este formulario se ingresa toda la información referente al requisito, el campo "Descripción" es obligatorio, pero "Código Externo" y la sección de "Datos adicionales" son opcionales.

😳   🖶   🖊   🌑   😂   🚔		
🔁 General 📴 Detalle 🖉 Adjuntos		
Tipos documentos adjuntos		
Descripción:	Código Externo:	
Datos adicionales		
Adicionar		
Dato		

## Agregar Datos Adicionales.

Para esto clic en el botón "Adicionar" de la sección "Datos Adicionales", y en la celda que aparece en blanco ingressar la información requerida y después clic en el boton "Guardar" que aparece debajo de la fila en edición.

Este procesos se repite tantas veeces como datos adicionales se nesecite agregar.

Datos adicionales	
Adicionar Botón Adicionar	
Dato	
L	
Error	Cancelar Guardar
Dato: Este campo es obligatorio	Botón Guardar

Y finalmente clic en le botón "Guardar" 토 de la barra de herramientas ubicada en la barra superior.

←Volver atrás

