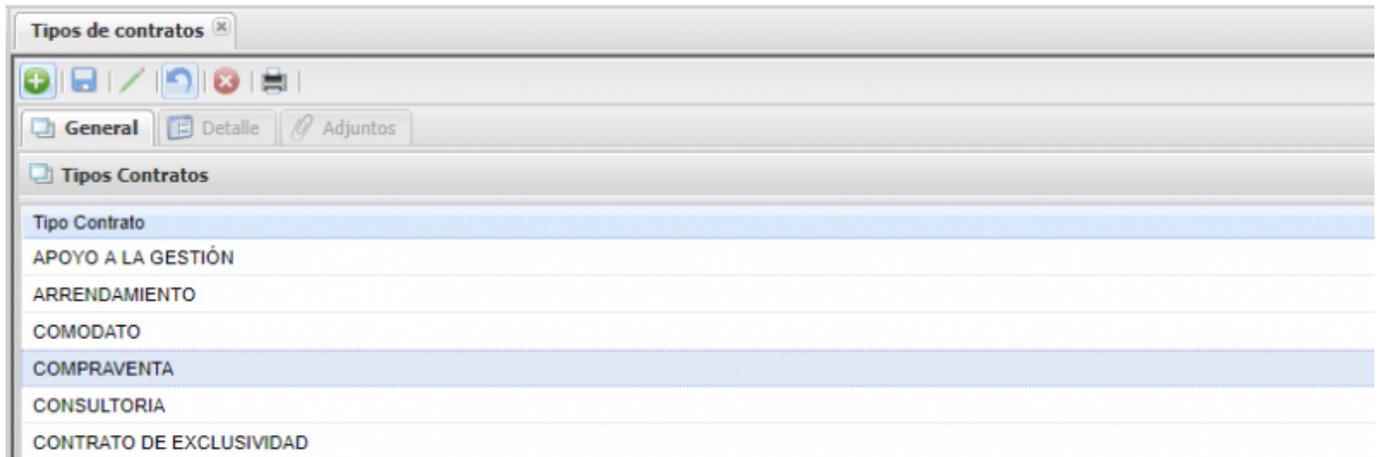
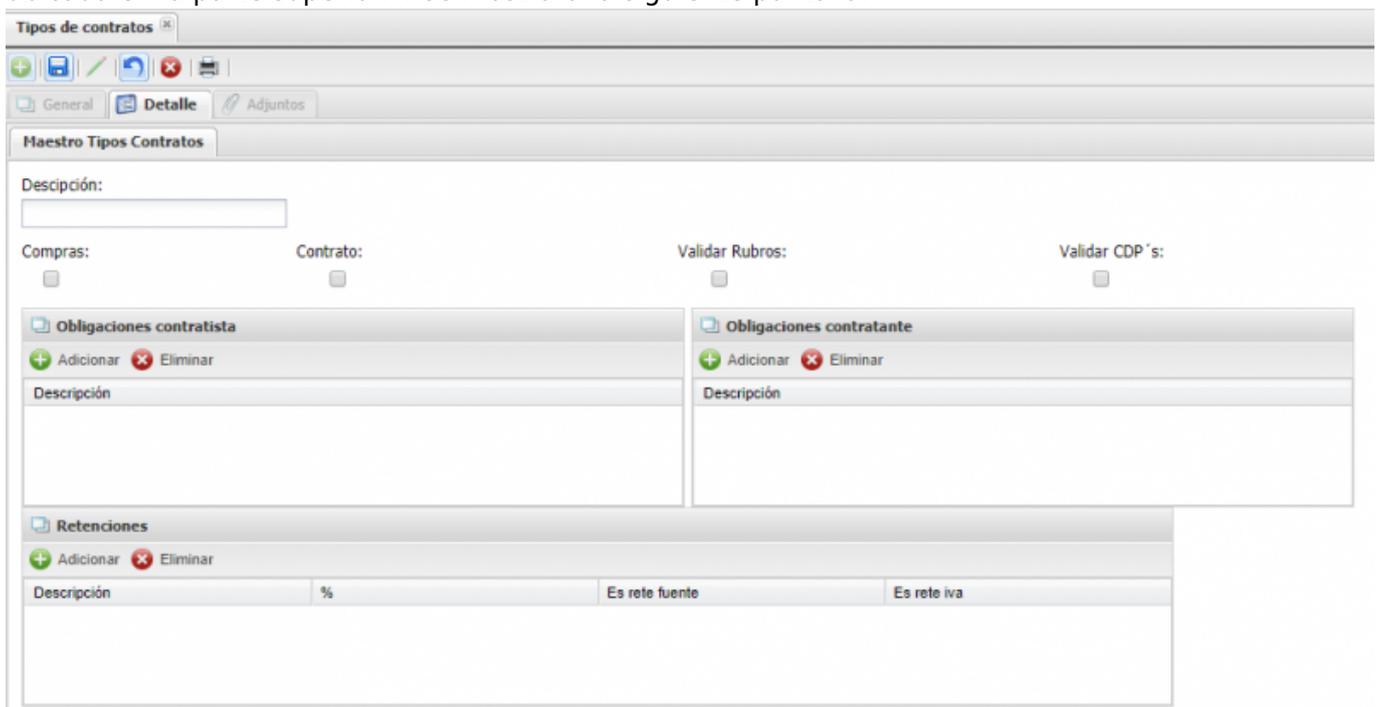


# Tipos de Contratos.

Aparece un listado de todos los tipos de contrato que maneja el sistema.



Para adicionar un nuevo tipo de contrato clic en el botón "Nuevo"  de la barra de herramientas ubicada en la parte superior. Y se mostrara la siguiente pantalla.



Se ingresa la información según se requiera y para finalizar, clic en el botón "Guardar"  de la barra de herramientas ubicada en la parte superior.

Si se va a editar un tipo de contrato, primero se debe buscar en la lista y luego doble clic sobre el registro, y luego clic en el botón "Editar"  de la barra de herramientas ubicada en la parte superior para activar los campos.

[←Volver atrás](#)

From:

<http://wiki.adacsc.co/> - **Wiki**

Permanent link:

<http://wiki.adacsc.co/doku.php?id=ada:sicoferp:bpp:contratos:maestros:ui1>



Last update: **2022/05/20 15:40**